Периодическое, бесплатное печатное издание нормативных актов Благовещенского Сельсовета,

утвержденное Благовещенским сельским Советом депутатов Ирбейского района от 23.11.2005 года

Вестник Благовещенского сельсовета

**№ 2**  от 28.02.2022

|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ БЛАГОВЕЩЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**ИРБЕЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ** |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 01.02.2021 |  с. Благовещенка |  |  |  № 2 |

О признании легитимности адресов элементов планировочной структуры на территории Благовещенского сельсовета, выявленных при инвентаризации

На основании результатов проведенной инвентаризации элементов планировочной структуры на территории Благовещенского сельсовета в соответствии с Постановления Правительства Российской Федерации от 22.05.2015г. № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», принимая во внимание присвоение адресов объектам адресации до дня вступления в силу Постановления Правительства Российской Федерации от 19.11.2014г. № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения, аннулирования адресов», Приказа Минфина России от 05.11.2015г. № 171н «Об утверждении перечня элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений), помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, и правил сокращенного наименования адресообразующих элементов", » целях упорядочения адресной схемы и ведения государственного адресного реестра, руководствуясь Уставом Благовещенского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать легитимность исторически сложившихся адресов элементов планировочной структуры на территории Благовещенского сельсовета, выявленных в результате инвентаризации согласно

2. Внести информацию об адресах объектов адресации в государственный адресный реестр.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

 Глава сельсовета Д.Л.Гуменко

 Приложение

к постановлению

администрации Благовещенского сельсовета

от 01.02.2021г. № 2

Перечень адресов на территории Благовещенского сельсовета, выявленных в результате инвентаризации

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 1 | Территория | Российская Федерация,Красноярский край, Ирбейский муниципальный район,сельское поселение Благовещенский сельсовет, деревня Минушка, подсобное хозяйство химкомбината |  |

|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ БЛАГОВЕЩЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**ИРБЕЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ** |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 07.02.2022 |  с. Благовещенка |  |  |  № 3 |

О признании легитимности адресов объектов адресации на территории Благовещенского сельсовета, выявленных при инвентаризации

На основании результатов проведенной инвентаризации объектов адресации на территории Благовещенского сельсовета в соответствии с разделом 4 Постановления Правительства Российской Федерации от 22.05.2015г. № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», принимая во внимание присвоение адресов объектам адресации до дня вступления в силу Постановления Правительства Российской Федерации от 19.11.2014г. № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения, аннулирования адресов», Приказа Минфина России от 05.11.2015г. № 171н «Об утверждении перечня элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений), помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, и правил сокращенного наименования адресообразующих элементов", в целях упорядочения адресной схемы и ведения государственного адресного реестра, руководствуясь Уставом Благовещенского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать легитимность исторически сложившихся адресов объектов адресации на территории Благовещенского сельсовета, выявленных в результате инвентаризации согласно Приложению.

2. Внести информацию об адресах объектов адресации в государственный адресный реестр.

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания.

 Глава сельсовета Д.Л.Гуменко

 Приложение

к постановлению

администрации Благовещенского сельсовета

от 07.02.2022г. № 3

Перечень изменений и дополнений сведений по конкретным объектам адресации

на территории Благовещенского сельсовета

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | объект адресации | адрес | примечание |
| 1 | Дом | Российская Федерация,Красноярский край Ирбейский муниципальный район, сельское поселение Благовещенский сельсовет, деревня Стрелка,улица Молодежная , дом 22-1 |  |
| 2 | дом | Российская Федерация,Красноярский край, Ирбейский муниципальный район,сельское поселение Благовещенский сельсовет,деревня Стрелка улица Молодежная , дом 22-2 |  |

|  |
| --- |
| Администрация Благовещенского сельсовета  |
| Ирбейского района Красноярского края |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.02.2022 г. | с. Благовещенка |  |  | № 4 |

Об упорядочении адресного хозяйства в д. Новомариновка, Ирбейского района Красноярского края

 В связи с разделением земельного участка с кадастровым номером 24:16:0601002:353 постановляю:

 1.Земельному участку площадью 558 кв.м, образованному в результате разделения земельного участка с кадастровым номером 24:16:0601002:353, присвоить адрес: Российская Федерация, Красноярский край, Ирбейский муниципальный район, сельское поселение Благовещенский сельсовет, деревня Новомариновка, ул. Лесная, 2к; земельному участку площадью 518 кв. м кв.м, образованному в результате разделения земельного участка с кадастровым номером 24:16:0601002:353, присвоить адрес: Российская Федерация, Красноярский край, Ирбейский муниципальный район, сельское поселение Благовещенский сельсовет, деревня Новомариновка, ул. Лесная, 2р.

 2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

 3. Распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

 Глава сельсовета Д.Л.Гуменко

|  |
| --- |
|  АДМИНИСТРАЦИЯБлаговещенского сельсоветаИрбейского района Красноярского края |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

21.02.2022 с. Благовещенка № 5

Об упорядочении адресного хозяйства на ул. Центральная в д. Агул, Ирбейского района Красноярского края

В связи с упорядочении адресного хозяйства на ул. Центральная в д. Агул, Ирбейского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЯЮ

 1. Земельному участку площадью 2037 кв.м., присвоить адрес: Российская Федерация, Красноярский край, Ирбейский муниципальный район, сельское поселение Благовещенский сельсовет, деревня Агул, улица Центральная 17а.

 2.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 3. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Благовещенского сельсовета Д.Л. Гуменко

|  |
| --- |
| Администрация Благовещенского сельсовета  |
| Ирбейского района Красноярского края |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22.02.2022 г. | с. Благовещенка |  |  |  | № 6 |

Об организации работы по своевременному выявлению и уничтожению очагов дикорастущей конопли на территории поселения

В целях организации работы по своевременному выявлению и уничтожению очагов дикорастущей конопли на территории муниципального образования, в соответствии с пунктом 3 статьи 29 Федерального закона от 08.01.1998 г. №3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», Указом Президента Российской Федерации № 690 от 9 июня 2010 года «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Проводить постоянно мероприятия по выявлению мест произрастания дикорастущей конопли.

2. Обеспечивать уничтожение дикорастущей конопли на выявленных участках.

3. Обеспечивать проведение разъяснительных, профилактических мероприятий направленных на подержание активной жизненной позиции среди населения в том числе подростков, молодежи с целью недопущения незаконного приобретения, хранения наркотических средств.

4. Обеспечивать проведение разъяснительных, профилактических мероприятий среди жителей населенных пунктов направленные на принятия совместных мер к уничтожению дикорастущей конопли в огородах за пределами приусадебных участков.

4. Постановления Администрации Благовещенского сельсовета Ирбейского района Красноярского края от: 15.06.2020г. №45 «Об организации работы по своевременному выявлению и уничтожению очагов дикорастущей конопли на территории поселения», 04.08.2021г. № 35 «Об организации работы по своевременному выявлению и уничтожению очагов дикорастущей конопли на территории поселения» считать утратившими силу.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в печатном издании «Вестник Благовещенского сельсовета».

 Глава сельсовета Д.Л. Гуменко

|  |
| --- |
| Российская ФедерацияБлаговещенский сельский Совет депутатов |
| Ирбейского района Красноярского края |
| РЕШЕНИЕ  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  24.02.2022 г. | с. Благовещенка |  |  |  № 2 |

О внесении изменений и дополнений в решение от 22.12.2021 года № 40

**«О бюджете сельского поселения Благовещенского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов»**

Рассмотрев ходатайство администрации Благовещенского сельсовета о необходимости внесения изменений и дополнений в решение № 40 от 22.12.2021 года «О бюджете сельского поселения Благовещенского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов»Благовещенский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в пункт 1 «**Основные характеристики бюджета Благовещенского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023- 2024 годов» и читать его в следующей редакции.**

1.1. Утвердить основные характеристики бюджета Благовещенского сельсовета на 2022 год:

1.1.1 прогнозируемый общий объем доходов сельского бюджета в сумме

8 051 674,00 рублей.

1.1.2 общий объем расходов бюджета в сумме 8 286 565,61 рублей

1.1.3 дефицит сельского бюджета в сумме 234 891,61 рублей

1.1.4 источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Благовещенского сельсовета на 2022 год в сумме 234 891,61 рублей согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.2. Утвердить основные характеристики сельского бюджета на 2023 год и на 2024 год:

1.2.1 прогнозируемый общий объем доходов сельского бюджета в сумме 7 674 635,00 рублей на 2023 год и в сумме 7 705 002,00 рублей на 2024 год;

1.2.2 общий объем расходов сельского бюджета на 2023 год в сумме 7 699 135,00 рублей и на 2024 год в сумме 7 730 602,00 рублей.

**2. Внести изменения в распределение доходов Благовещенского сельского бюджета на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов** (**приложение 2 к решению сельского Совета депутатов от 22.12.2021 года №40) и читать его в редакции приложения 2 к настоящему решению.**

**3. Внести изменения в распределение расходов Благовещенского сельского бюджета по разделам и подразделам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов** (**приложение 3 к решению сельского Совета депутатов от 22.12.2021 года №40) и читать его в редакции приложения 3 к настоящему решению.**

4. Внести изменения в ведомственную структуру расходов бюджета Благовещенского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов (**приложение 4 к решению сельского Совета депутатов от 22.12.2021 года №40) и читать его в редакции приложения 4 к настоящему решению.**

5. Внести изменения в распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам бюджета сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Благовещенского сельсовета на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов (**приложение 5 к решению сельского Совета депутатов от 22.12.2021 года №40) и читать его в редакции приложения 5 к настоящему решению.**

**6. Н**астоящее решение вступает в силу со дня его подписания, и подлежит официальному опубликованию в периодическом издании «Вестник Благовещенского сельсовета».

7. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу Благовещенского сельсовета Гуменко Д.Л.

Председатель Совета депутатов Н.И.Боброва

Глава Благовещенского сельсовета Д.Л.Гуменко

Российская Федерация

Благовещенский сельский Совет депутатов

Ирбейского района Красноярского края

РЕШЕНИЕ

 24.02.2022г с. Благовещенка № 3

О внесение изменений в решение от 24.12.2020 года №33 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Благовещенском сельсовете»

В соответствии [Федеральным законом от 29.11.2021 №384-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации и установлении особенного исполнения бюджетов системы Российской Федерации в 2022году» Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/901876063) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Благовещенского сельского совета депутатов, Благовещенский сельский совет депутатов Ирбейского района Красноярского края решил:

 1.Внести изменения в «Положение о бюджетном процессе в Благовещенском сельском муниципальном образовании» утвержденное решение Благовещенского сельского совета депутатов от 24.12.2020 №33:

 1.1 Абзац 2 пункта 1 статьи 35 после слов «в отчетном финансовом году,» дополнить словами « в том числе на сумму неисполнения казначейского обеспечения обязательств, выданного в соответствии со статьей 242.22 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Благовещенского сельсовета Гуменко Д.Л.

 3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Благовещенского сельсовета».

Председатель Совета депутатов Н.И.Боброва

Глава Благовещенского сельсовета Д.Л.Гуменко

Благовещенский сельский Совет депутатов

Ирбейского района Красноярского края

РЕШЕНИЕ

 24.02.2022 г с. Благовещенка № 4

 О внесении изменений и дополнений в Устав Благовещенского сельсовета Ирбейского района Красноярского края.

 В целях приведения Устава Благовещенского сельсовета Ирбейского района Красноярского края в соответствие с требованиями Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» руководствуясь статьями 74,75 Устава Благовещенского сельсовета Ирбейского района Красноярского края, Благовещенский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Благовещенского сельсовета Ирбейского района Красноярского края следующие изменения и дополнения.

**1.1. абзац первый статьи 2 изложить в следующей редакции:**

«Благовещенский сельсовет Ирбейского района (далее по тексту Устава также - сельсовет, поселение, муниципальное образование) является в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» самостоятельным муниципальным образованием, находящимся в границах Ирбейского района Красноярского края, местное самоуправление в котором осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом и законами Красноярского края и настоящим Уставом.»;

**1.2. пункт 8 статьи 6 после слов** «в течение 15 дней» **дополнить словами** «со дня их подписания»;

**1.3. в пункте 1 статьи 8.1 слова** «наделяются» **заменить словом** «обладают»;

**1.4. в статье 9:**

**- подпункт 9 пункта 1 изложить в следующей редакции:**

«9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципальногоконтроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;»;

**- подпункт 15 пункта 1 изложить в следующей редакции:**

«15) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселка и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселка, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;»;

**- пункт 2 после слов** «осуществления части» **дополнить словом** «своих»;

**- пункт 3 после слов** «Соглашение о передаче» **дополнить словами** «части своих»;

**- пункт 4 после слов** «соглашение о передаче» **дополнить словами** «осуществления части своих»;

**1.5. в пункте 10 статьи 12 слово** «(обнародованию)» **исключить;**

**1.6. в статье 13:**

**- в пункте 2 после слов** «установления итогов» **дополнить словом** «голосования»;

**- в пункте 3 после слова** «Итоги» **дополнить словом** «муниципальных»;

**1.7. пункт 1 статьи 13.1 изложить в следующей редакции:**

«1. Для организации подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения формируется Избирательная комиссия поселения.»;

**1.8. в пункте 6 статьи 14 слова** «(обнародованию)», «(обнародования)» **исключить;**

**1.9. статью 15 дополнить пунктом 3.1 следующего содержания:**

«3.1. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения назначается Советом депутатов сельсовета и проводятся в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Красноярского края для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ. При этом положения федерального закона, закона Красноярского края, запрещающие проведение агитации государственными органами, органами местного самоуправления, лицами, замещающими государственные или муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на референдуме, не применяются.»;

**1.10. пункты 3, 4 статьи 17 изложить в следующей редакции:**

«3. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами представительного органа в соответствии с частью 4 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. По проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в утвержденные правила благоустройства территорий проводятся публичные слушания в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.»;

**1.11. в статье 18:**

**- пункт 1 изложить в следующей редакции:**

«1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, на части территории поселения могут проводиться собрания граждан либо на всей территории поселения – конференции граждан (собрания делегатов).»;

**- пункт 2 дополнить абзацем вторым следующего содержания:**

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Совета депутатов поселения»;

**- в пункте 4 слово** «(обнародованию)» **исключить;**

**1.12. в статье 20:**

**- пункт 3 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:**

«3) жителей сельсовета или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.»;

**- пункт 4 изложить в следующей редакции:**

«4. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов поселения. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. В решении о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей поселения, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.»;

**- пункт 5 дополнить предложением следующего содержания:**

«В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»;

**- в пункте 7 слово** «(обнародованию)» **исключить;**

**- подпункт 1 пункта 8 после слов** «местного самоуправления сельсовета» **дополнить словами** «или жителей муниципального образования;»;

**1.13. пункт 4 статьи 21.1 дополнить подпунктом 4.1 следующего содержания:**

«4.1) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта.»;

**1.14. в подпункте 1 пункта 1 статьи 21.2 после слов** «границ сельсовета» **дополнить словами** «(муниципального района)»;

**1.15. главу 2 дополнить статьей 21.3 следующего содержания:**

**«Статья 21.3.Инициативные проекты**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в местную администрацию может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории сельсовета, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов поселения*.*

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории соответствующего населенного пункта, органы территориального общественного самоуправления (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Советом депутатов поселения*.*

3. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом депутатов поселения*.»;*

**1.16. в пункте 4 статьи 22 слово** «общие» **исключить;**

**1.17. в статье 24:**

**- в наименовании слова** «Общие собрания» **заменить словом** «Собрания»;

**- пункт 2 дополнить подпунктом 7 следующего содержания:**

«7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.»;

**1.18. статью 25 дополнить пунктом 3 следующего содержания:**

«3. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.»;

**1.19. подпункт 2 пункта 1 статьи 28 изложить в следующей редакции:**

«2) принятия Советом депутатов решения о самороспуске, за которое проголосовало не менее двух третей депутатов от установленной численности Совета, при этом указанное решение не может быть принято ранее, чем через год с начала осуществления Советом своих полномочий;»;

**1.20. в пункте 2 статьи 29 слова** «и иных подведомственных Главе поселения органов местного самоуправления» **исключить;**

**1.21. в подпункте 8 пункта 3 статьи 29.1 слова** (и является распорядителем по этим счетам) **исключить;**

**1.22. в статье 30:**

**- пункт 2 начинающийся со слов** «2. Совет созывается» **изложить в следующей редакции:**

«2. Совет созывается на свои сессии не реже 1 раза в три месяца председателем Совета депутатов поселения.

Вновь избранный Совет собирается на первое заседание в течение 30 дней со дня избрания Совета в правомочном составе.»;

**- пункт 2 начинающийся со слов** «2. Совет депутатов заслушивает» **считать пунктом 2.1;**

**1.23. в пунктах 2, 3 пункта 3 статьи 32 слова** «местной администрации» **исключить;**

**1.24. абзац первый статьи 34 исключить;**

**1.25. в статье 35:**

**- подпункт 7 пункта 1 изложить в следующей редакции:**

«7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

**- в пункте 4 слова** «, если иное не установлено законодательством» **исключить;**

**1.26. в статье 38:**

**- подпункт 1.4 пункта 1 изложить в следующей редакции:**

«1.4) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения полномочий;»;

***- пункт 1 дополнить подпунктом 1.10 следующего содержания:***

«1.10) предоставление служебного жилого помещения, а в случае невозможности предоставления служебного жилого помещения **-** возмещение расходов по найму жилого помещения, на период исполнения полномочий.»;

**1.27. пункт 5 дополнить абзацем следующего содержания:**

«Минимальный размер пенсии за выслугу лет составляет 2000 рублей.»;

**1.28. в статье 39.1:**

***- пункт 1 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:***

«6) компенсация, выплачиваемая депутату представительного органа в связи с освобождением его от производственных обязанностей и служебных обязанностей в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи в размере 1000 рублей.

**- дополнить пунктом 2 следующего содержания:**

«2. Депутату Благовещенского Совета депутатовдля осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности не менее двухрабочих дней в месяц*.*

Освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, производится по заявлению депутата в порядке, установленном Советом депутатов Благовещенского сельсовета.»;

**1.29. подпункт 8 пункта 2 статьи 42 изложить в следующей редакции:**

«8) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

**1.30. в статье 42.1:**

**- пункты 11, 12 исключить;**

**- абзац второй пункта 17 исключить;**

**1.31. в пункте 1 статьи 43:**

**- подпункт 11 исключить;**

**- подпункт 13 изложить в следующей редакции:**

«13) утверждает штатное расписание, организует работу с кадрами в администрации, их аттестацию, получение профессионального образования и дополнительного профессионального образования;»;

**1.32. пункт 2 статьи 44 изложить в следующей редакции:**

«2. В случае временного отсутствия главы поселения (отпуск, болезнь, командировка) его полномочия исполняет заместитель главы поселения, а в случае его отсутствия – иное должностное лицо местного самоуправления, определенное Советом депутатов.»;

**1.33. в пункте 1 статьи 49:**

**- в подпункте 3 слова** «и выполняет» **исключить;**

**- подпункт 4 исключить;**

**- подпункт 7 исключить;**

**1.34. статью 49.1 изложить в следующей редакции:**

**«Статья 49.1. Муниципальный контроль**

1. Администрация сельсовета организует и осуществляет муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Красноярского края.

2. Финансирование деятельности по муниципальному контролю осуществляется из местного бюджета в порядке, определенном бюджетным законодательством.

3. Порядок организации и осуществления муниципального контроля, полномочия контрольного органа устанавливаются положением о виде муниципального контроля, утверждаемым представительным органом муниципального образования*.»;*

**1.35. пункт 1 статьи 52 изложить в следующей редакции:**

«1. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, которая образуется в соответствии с уставом поселения, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления или лица, замещающего муниципальную должность.»;

**1.36. в пункте 2 статьи 56 слова** «муниципальной собственности» **заменить словами** «муниципального имущества»;

**1.37. статью 59 изложить в следующей редакции:**

**«Статья 59. Местные налоги и сборы, средства самообложения граждан**

1. Местные налоги, сборы, а также льготы по их уплате устанавливаются сельским Советом депутатов в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав поселения), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав поселения) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

3. Вопросы введения и использования указанных в пункте 2 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 4 и 4.1 части 1 статьи 25.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на сходе граждан.»;

**1.38. главу 8 дополнить статьей 65.1 следующего содержания:**

**«Статья 65.1. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов**

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 21.3  настоящего Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Красноярского края, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется нормативным правовым актом представительного органа (решением схода граждан, осуществляющего полномочия представительного органа) муниципального образования.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.»;

**1.39. пункт 6 статьи 74 исключить;**

**1.40. главу 12 дополнить статьей 76 следующего содержания:**

**«Статья 76. Вступление в силу настоящего Устава и вносимых в него изменений и дополнений**

1.Настоящий Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежат официальному опубликованиюпосле их государственной регистрации и вступают в силу со дня официального опубликования*.*

Глава Благовещенского сельсовета Ирбейского района Красноярского края обязан опубликовать в информационном бюллетене «Вестник Благовещенского сельсовета» зарегистрированные устав Благовещенского сельсовета Ирбейского района Красноярского края, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав Благовещенского сельсовета Ирбейского района Красноярского края, в течение семи дней со дня поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования, решении о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований Красноярского края.

2. Действие подпункта 24 пункта 1 статьи 9 Устава приостановлено до 01.01.2022 г. в соответствии с Законом Красноярского края от 11.02.2021 № 11-4736 «О приостановлении действия подпункта «л» пункта 1 статьи 1 Закона края «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями Красноярского края».».

2. Контроль за выполнением решения возложить на главу Благовещенского сельсовета Гуменко Д.Л.

**3.** Настоящее Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Благовещенского сельсовета Ирбейского района Красноярского края вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Благовещенского сельсовета» и на официальном сайте администрации Благовещенского сельсовета (http:// blago-663667.bdu.su).

 Глава Благовещенского сельсовета обязан опубликовать зарегистрированное Решение о внесении изменений и дополнений в Устав сельсовета, в течение семи дней со дня его поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю.

4. Направить настоящие Решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю

Председатель Совета депутатов Н.И.Боброва

Глава Благовещенского сельсовета Д.Л.Гуменко

Благовещенский сельский Совет депутатов

Ирбейского района Красноярского края

РЕШЕНИЕ

24.02.2021г. с. Благовещенка № 5

Об отчете главы Благовещенского сельсовета за 2021 год и задачах на 2022год.

 Заслушав и обсудив отчет глав Благовещенского сельсовета за 2021 год Совет депутатов Благовещенского сельсовета РЕШИЛ:

 1.Отчет главы Благовещенского сельсовета за 2021год принять к сведению.(приложение 1)

 2. Признать работу главы Благовещенского сельсовета за 2021 год удовлетворительной.

 3. В течении 10 дней опубликовать отчет главы в информационном бюллетене «Вестник Благовещенского сельсовета »и разместить на официальном сайте администрации сельсовета.

4.Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Благовещенского сельсовета».

Председатель Совета депутатов Н.И.Боброва

Глава Благовещенского сельсовета Д.Л.Гуменко

 Приложение к

 Решению Совета депутатов

 от 24.02.2022№ 5

Отчет

Главы Благовещенского сельсовета о проделанной работе за 2021 год и задачах на 2022 год.

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Уставом сельского поселения – глава муниципального образования представляет ежегодный отчет о деятельности администрации.

Главными задачами в работе администрации поселения является исполнение полномочий в соответствии с действующим законодательством и Уставом поселения.

На 01 января 2022 года в состав Благовещенского сельсовета входит 7 населенных пунктов с. Благовещенка, д. Агул, д. Стрелка, д. Новомариновка, д. Минушка, д. Васильевка, д. Ильино-Посадское. Списочная численность населения составляет 876 человек. Численность фактически проживающего населения 530 человек.

Демографическая ситуация

За 2021 год родилось 5 детей, умерло 14 человек, из других мест прибыло 14 человека, снялось с регистрационного учета и выбыли 36 человек, итого за год населения уменьшилось на 22 человека.

Обращения

За 2021 год в администрацию по разным вопросам обратилось 25 человек. Было рассмотрено 5 письменных обращений. Поступившие обращения рассмотрены в установленные сроки, по обращениям входящим в компетенцию администрации сельсовета приняты соответствующие решения. Обращения, принятие решение по которым не входят в полномочия администрации, перенаправлены в соответствующие ведомства. На все обращения подготовлены и направлены письменные ответы.

В соответствии с действующим законодательством на администрацию возложены определенные функции по совершению нотариальных действий.

За отчетный период было совершено 12 нотариальных действий – выдача доверенностей, заверение копий, подлинности подписей.

Выдано населению 721 справок и выписки из похозяйственных книг.

С прокуратуры Ирбейского района поступило 5 запросов, 4 протестов, 3 предупреждение. Обращения отработаны в установленные сроки.

В рамках нормотворческой деятельности за отчетный период принято 70 постановлений главы администрации и 117 распоряжения по личному составу и основной деятельности.

На заседании совета депутатов Благовещенского сельсовета было принято 40 решений.

Проекты (НПА), решения Совета депутатов, постановления администрации сельского поселения направляются в прокуратуру района, после одобрения принимаются в установленном порядке.

Информационным источником для изучения деятельности поселения является официальный сайт и газета «Вестник Благовещенского сельсовета» где размещаются нормативные документы. С газетой можно ознакомится в библиотеках и клуба с. Благовещенка, д. Агул, д.Стрелка, д. Минушка.

Администрация сельского поселения сотрудничает с правоохранительными органами по профилактике правонарушений.

Бюджет

Формирование бюджета наиболее важный и сложный процесс в рамках реализации полномочий и является главным финансовым инструментом для достижения стабильности социально-экономического развития поселения и показателей эффективности. Бюджетная политика в сфере расходов бюджета сельского поселения направлена на решение социальных и экономических задач поселения, на обеспечение эффективности и результативности бюджетных доходов и расходов.

Доходы бюджета поселения в 2021 году составили 9 431,01 тыс. рублей. Доходы 2020 года переходящие на 01.01.2021 -117,95 тыс. рублей.

Расходная часть бюджета составила 9 314,06 тыс. рублей, в том числе по следующим статьям:

**Общегосударственные вопросы** (содержание главы, аппарата управления, сельских клубов, передача полномочий в ФУ) – 6 663,23 тыс. рублей

**Национальная оборона (воинский учет) –** 82,43 тыс. рублей

**Национальная безопасность (обеспечение первичных мер пожарной безопасности)** – 106,27 тыс. рублей. (в том числе средства краевого бюджета 84,0 тыс. рублей, средства местного бюджета 22,27 тыс. рублей.)

**Национальная экономика (дорожное хозяйство)** – 750,88 тыс. рублей

( в том числе:

-средства краевого бюджета 450,43 тыс. рублей,

-расходы от поступивших акцизов 200,45 тыс. рублей,

-средства местного (районного) бюджета выделенные на ремонт дороги в д. Агул в размере 100,00 тыс. руб.)

**Физическая культура и спорт** 43,0 тыс. рублей.

**Жилищно-коммунальное хозяйство (содержание жилого фонда, водопровода, уличное освещение, содержание мест захоронения)** – 1668,25 тыс. рублей.

( в том числе:

-расходы на содержание жилищного фонда в размере 19,8 тыс. рублей.

-расходы на водопровод в размере 993,26 тыс. руб.

( в том числе:

\*ППМИ -508,3 тыс. руб.;

\*краевые средства (налоговый потенциал) в размере 1,09 тыс. руб.;

\*средства местного бюджета -483,87 тыс. руб.).

-расходы на уличное освещение в размере 154,59 тыс. руб.

-расходы на содержание мест захоронения в размере 150,2 тыс. рублей (в том числе средства краевого бюджета в размере 31,5 тыс. руб., средства федерального бюджета в размере 94,5 тыс. руб.),

-расходы на благоустройство в размере 350,40 тыс. руб. (в том числе средства краевого бюджета 40,41 тыс. руб., средства местного (районного) бюджета 200,00 тыс. руб., средства местного бюджета 109,99 тыс. руб.) Проектно сметная документация для ремонта памятника партизанам д. Черемушка, услуги вывоза ТКО, материалы для обслуживание уличного освещения.

В 2021 году расходы на уличное освещение составили - 154,59 тыс. рублей в том числе на оплату электроэнергии – 72,0 тыс. руб. (расходы по фактическим показаниям - 67,26 тыс. руб. + 4,74 тыс. руб. аванс на январь 2022 года.)

**В 2021 году выполнены следующие мероприятия по повышению эффективности системы уличного освещения**:

1. Добавлено фонарей в количестве 31 штука, заменено старых 12 штук. Добавлена протяженность линий на 450 метров.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|     | Кол-во фонарей | Добавлена протяженность линии (метров) |
| Добавлено | Заменено |
| 1 | **Агул** |  |  |   |
|   | Школьная | 6 | 7 | 100 |
| 2 | **Стрелка** |  |  |   |
|   | Гаражная | 4 | 1 | 150 |
|   | Молодежная | 6 | 2 |   |
|   | Набережная | 10 | 2 |   |
|   | Полевая | 1 |   |   |
| 4 | **Благовещенка** |  |  |   |
|   | Башня трактовая 2а | 3 |   | 200 |
|   | Здание сельсовета Трактовая 9а | 1 |   |   |
|   | **Итого** | 31 | 12  |   |

1. Заменено и добавлено приблизительно 76 лампочек в том числе 43 в новые фонари и 33 замена вышедших за строя. В летний период после грозы в д. Стрелка единовременно вышли из строя все лампочки на линии по улице Молодежная.
2. Заменено неисправных счетчиков 1 шт.
3. Заменено световых датчиков (фотореле) на более светочувствительные, позволяющие более точно отрегулировать момент включений и отключения линий - 4 шт. (Благовещенка 2 шт., И-Пасадское 1 шт., Агул 1 шт.)
4. Заменено и добавлено контакторов 4 шт.
5. При принятии решения о месте добавления фонарей учитывались следующие факторы. В первую очередь вовсе неосвещенные улицы. Во вторую очередь не освещенные части улиц протяженностью более 400 метров.

**За счет средств бюджета сельсовета, в том числе средства населения (самообложения) и краевой субвенции куплено:**

* Выключатели автоматические 10 шт. на сумму 2400,00
* Контактор КМН 9А 2 шт. на сумму 782,00
* Контактор КМН 12А 2 шт. на сумму 836,00
* Контактор КМН 25А 2 шт. на сумму 1202,00
* Лампочки светодиодные 30 Вт 40 шт. на сумму 18 296,00
* Фотореле 10 шт. на сумму 13 000,00
* другие расходные материалы (изоляционная лента, стяжки т.д.)

Общий процент собираемости средств самообложения за 2021 год составил 83,64%.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Населенный пункт | Сдано кол-во человек | Фактически проживает | Собираемость % |
| Благовещенка | 117 | 126 | 92,86 |
| Новомариновка | 47 | 52 | 90,38 |
| Минушка | 9 | 9 | 100,00 |
| Агул | 50 | 81 | 61,73 |
| Стрелка | 70 | 88 | 79,55 |
| И-Пасадское | 19 | 19 | 100,00 |
| Васильевка | 10 | 10 | 100,00 |
| **Итого** | **322** | **385** | **83,64** |

Причина высокой собираемости в с. Благовещенка в том, что сход по вопросу самообложения проходить именно в с. Благовещенка поскольку сход должен быть единым, как и принятое на нем решение. Отдельные жители других населенных пунктов сетуют на то, что не могут поучаствовать в сходе и поэтому не согласны оплачивать.

**На содержание и текущий ремонт дорог в 2021 году израсходовано 750,88. рублей из них:**

На ямочный ремонт дорог 160,96 тыс. рублей;

На зимнее содержание дорог 349,52 тыс. рублей;

На отсыпку ПГС 240,4тыс. рублей;

На освещение УДС 72,00 тыс. рублей (электроэнергия).

Выполнены следующие работы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | **Агул** | **Отсыпка кол-во машин** | **Выравнивание** **грейдером****(ямочный ремонт)** |
|   |  Проточная | 11 | + |
|   |  Новая | 5 | + |
| 2 | **Стрелка** |  |  |
|   | Гаражная | - | + |
|  | Набережная | - | + |
|  | Молодежная | - | + |
|  | Полевая  | - | + |
| 3 | **Новомариновка** |  |  |
|   | Овражная возле остановки (отсыпка щебнем) | 3 | + |
|   | Лесная | - | + |
| 4 | **Благовещенка** |  |  |
|  | Трактовая  | - | + |
|  | Заречная  | - | + |
|  | Переулок к Центральная д. 2 (Лисуновы) | - | + |
|  | Центральная | - | + |
| 5 | **И-Пасадское** |  |  |
|  | Набережная возле остановки | 2 | + |
|  | Заречная | 2 | + |
| 6 | Васильевка |  |  |
|  | Ленина | - | + |
| **7** | **Минушка** |  |  |
|  | Ленинская | 10 | + |
|  | Московская | 7 | + |
|  | Центральная | 3 | + |
| **Итого** | **43** |  |

**На ремонт и содержание системы водоснабжения с. Благовещенка в 2021 году израсходовано**

993,26 тыс. рублей из них:

Собственные средства 483,87 тыс. руб.

Краевые субвенции 509,39 тыс. руб.

Выполнены следующие работы:

* Устранена авария, демонтирован неисправный гидрант, добавлено два пожарных крана по ул. Новая;
* Проведен текущий ремонт (модернизация) участка линии водоснабжения по ул. Трактовая протяженность 103 метра. Работы проведены путем безтраншейной замены труб на ПНД 63;
* Проведены работы по очистке от грязи и ила нижнего колодца по ул. Трактовой, колодец оборудован пожарным краном;
* Проведен ремонт и утепление ствола водонапорной башни по адресу ул. Трактовая, 2а;
* Проведен ремонт (модернизация) линии электропередач от подстанции до водозабора и водонапорной башни протяженностью 160 метров;
* Водозабор и водонапорная башня оборудованы ограждением санитарно-охранной зоны протяженностью 260 метров с устройством ворот и калитки.

**На обеспечение первичных мер пожарной безопасности израсходовано**

106,27 тыс. рублей из них:

Собственные средства 22,27 тыс. руб.

Средства краевой субвенции 84,0 тыс. руб.

Выполнены следующие работы:

* Устройство минерализованных полос с. Благовещенка;
* Устройство подъездных путей к площадкам (пожарным пирсам) д. Стрелка, д. Агул, д. Новомариновка;
* Содержание пожарных прорубей в зимнее время д. И-Пасадское;
* Текущий ремонт системы наполнения пожарной емкости, ремонт самой емкости, устройство крана и переходника для возможности наполнения пожарной автоцистерны на водозаборе д. Васильевка, ул. Ленина 8а;
* Очистка в зимнее время подъездных пустей к пожарным водозаборам во всех населенных пунктах поселения.

**На текущий ремонт здания администрации сельсовета израсходован**

74,73 тыс. рублей в том числе:

* Ремонт воротного проема складского помещения;
* Ремонт вентиляции складского помещения;
* Ремонт фасада здания администрации.

**На текущий ремонт зданий сельских клубов израсходовано**

200,29 тыс. рублей в том числе:

* Ремонт фасада здания СК Благовещенка;
* Ремонт фасада здания СК Стрелка;
* Ремонт кровли здания СК Стрелка;
* Ремонт крыльца и навеса СК Стрелка

**На приобретение основных средств израсходовано**

202,17 тыс. рублей из них:

Оргтехника (монитор) 10,0. тыс. руб.

Плуг лесной 102,4 тыс. руб. (для устройства минерализированных полос)

Бильярд 43,0 тыс. руб. (передано в МКУ Цент физкультуры и Туризма)

Аудиосистема 27,49 тыс. руб. (предано в сельский клуб д. Стрелка)

Инвентарь 19,28 тыс. руб. (бензопила- 12,87 тыс. руб.; тачка 2 колеса -5,80 тыс. руб.; огнетушитель -0,61 тыс. руб.)

**На приобретение средства индивидуальной защиты (специальной одежды) израсходовано**

18,33 тыс. руб.

**На запасные части и ремонт ТС израсходовано**

313,28 тыс. рублей из них:

В том числе услуги ремонта 53,73 тыс. руб.

Запасные части 259,55 тыс. руб.

В период 2021 год в оперативное управление получено три единицы техники в нерабочем состоянии. Отремонтировано и поставлено на регистрационный учет две единицы, в том числе гусеничный трактор ДТ – 75 и автомобиль УАЗ 396255.

В период 2021 год получено в собственность одна единица пожарной техники в нерабочем состоянии. Мероприятия по ремонту и постановке на учет запланированы на 2022 год.

**Перспективы развития сельского поселения и задачи на 2022 год**

Продолжить работу:

1. По модернизации систем уличного освещения

Протяженность линий уличного освещения приблизительно равна протяженности уличной дорожной сети 25 км. Для повышения надежности уличного освещения необходима замена неизолированного фазного провода на изолированный, на некоторых участках это уже сделано. Так же с целью экономии планируется заменить датчики (фотореле), на более чувствительные. Продолжить замену фонарей на более современные (производительные).

1. По текущему ремонту зданий, сооружений.

Большее количество зданий и сооружений имеют 100% износ. С целью поддержания объектов имеющих социальное значение в удовлетворительном состоянии запланированы следующие мероприятия.

* Ремонт части водопровода по ул. Трактовая, с Благовещенка (предполагается привлечение дополнительных средств из краевого бюджета путем участия в программе поддержки местных инициатив)
* Ремонт кровли здания администрации (собственные средства)
* Ремонт памятника войнам ВОВ в д. Агул (предполагается привлечение средств из краевого бюджета путем участия в программе «Инициатива жителей – эффективность в работе».)
* Строительство памятника войнам ВОВ в д. Стрелка (предполагается привлечение средств из краевого бюджета путем участия в программе «Жители за чистоту и благоустройство».)
1. Обеспечить проведения торжественного мероприятия к юбилейной дате образования д. Стрелка. 100 лет с момента образования.
2. В период апрель – май 2022 года планируется провести субботники, целью ставиться сбор мусора на территории населенных пунктов. Для реализации мероприятия за счет средств бюджета планируется закупить пластиковые пакеты и перчатки. Обратиться с просьбой к депутатам, организовать на территориях своих населенных пунктов сбор мусора перед датой вывоза ТКО региональным оператором в соответствии с графиком.

Возникающие проблемы администрация сельского поселения предполагает решать с учетом складывающейся ситуации и финансовых возможностей в тесном сотрудничестве с администрацией Ирбейского района, предприятиями, учреждениями, жителями поселения.

Благовещенский сельский Совет депутатов

Ирбейского района Красноярского края

РЕШЕНИЕ

24.02 .2022 г с. Благовещенка № 6

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Благовещенского сельсовета за 2021 год

1.Утвердить исполнение бюджета Благовещенского сельсовета за 2021 год по доходам в сумме 9 431 013,35 рублей в том числе:

 - объем собственных доходов в сумме 508 914,35 рублей;

 - субсидия на пожарную безопасность в сумме 84 000,00 рублей;

 -субсидия на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в сумме 450 426,00 рублей;

 - субсидия на целевую программу «Увековечие памяти погибших при защите отечества» в сумме 126000,00 рублей;

 - субвенция бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствует военные комиссариаты в сумме 82 434,00 рублей;

 - межбюджетные трансферты на сбалансированность бюджета в сумме 4 523 683,00 рубля;

 -дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности за счет средств районного бюджета в суме 3 075 724,00 рубля;

 -межбюджетные трансферты на поддержку самооблажения в сумме 40 410,00 рублей;

 - прочие безвозмездные поступления в сумме 30 030,00рублей.

 по расходам - в сумме 9 314 637,84 рублей.

Утвердить профицит сельского бюджета на 01.01.2021г. в размере 117 946,10 рублей (приложение № 1)

2. Утвердить, доходы бюджета Благовещенского сельсовета за 2021 год по группам, подгруппам, статьям и подстатьям бюджетной классификации доходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению № 2 к настоящему решению.

3. Утвердить расходы бюджета Благовещенского сельсовета за 2021 год:

 - по функциональной классификации расходов бюджетов РФ согласно приложению 3 к настоящему Решению;

 - по ведомственной структуре расходов согласно приложению № 4 к настоящему Решению;

4. Утвердить субвенцию на реализацию соглашений с органами местного самоуправления Ирбейского района о передаче им осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления Благовещенского сельсовета согласно приложению № 5 к настоящему решению.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу Благовещенского сельсовета Гуменко Д.Л.

6.Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Вестник Благовещенского сельсовета».

Председатель Совета депутатов Н.И.Боброва

Глава Благовещенского сельсовета Д.Л.Гуменко

 Приложение №1 к

Решению Благовещенского

 сельского Совета депутатов

 от 24.02.2022 г № 6

**Источники внутреннего финансирования профицита**

**сельского бюджета за 2021 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| код | Наименование показателя | Сумма |
| 50120 | Изменение остатков средств бюджета на счете | 116922,47 |
| 50121 |  Остатки на начало периода | 117946,10 |
| 50122 |  Остатки на конец отчетного периода | 234868,57 |
| 50400 |  Бюджетные ссуды, полученные от бюджетов  других уровней  |  |
| 50401 |  Получение бюджетных ссуд |  |
| 50402 |  Погашение основной суммы задолженности |  |
| 50500 |  Прочие источники внутреннего финансирования |  |
| 50501 |  Получение кредитов (бюджетных) ссуд |  |
| 50502 |  Погашение основной суммы задолженности |  |
| ИТОГО |  Источников финансирования | 234868,57 |

 Приложение № 2 к

 Решению Благовещенского

 сельского Совета депутатов от 24 .02.2022 г № 6

**Доходы бюджета Благовещенского сельсовета за 2021 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Коды бюджетной классификации | Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации доходов | Суммаруб. |
| Назначено | Исполнено |
| **00010000000000000000** |  **Налоговые и неналоговые доходы** | **476035,00** | **461091,99** |
| **18210100000000000000** | **Налог на доходы физических лиц** | **71457,00** | **72706,72** |
| 18210102000010000110 | Налог на доходы физических лиц  | 68170,00 | 69283,43 |
| 18210102020010000110 | Налог на доходы физических лиц  | 3287,00 | 3423,29 |
| 18210300000000000000 | Налоги на товары (работы, услуги),реализуемые на территории Российской Федерации | **240959,00** | **245591,36** |
| 10010302230010000110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 110640,00 | 113379,61 |
| 10010302240010000110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных(инжекторных) двигателей, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 630,00 | 797,37 |
| 10010302250010000110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 145540,00 | 150748,52 |
| 1001030226001000110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -15851,00 | -19334,14 |
| **18210500000000000000** | **Налог на совокупный доход** | **6115,00** | **6115,50** |
| 18210503000010000110 | Единый сельскохозяйственный налог | 6115,00 | 6115,50 |
| 18210503010010000110 | Единый сельскохозяйственный налог | 6115,00 | 6115,50 |
| 18210601030100000110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 10331,00 | 11021,11 |
| 18210606000000000110 | Земельный налог | 82480,00 | 83465,95 |
| 18210606030000000110 | Земельный налог с организаций  | 10514,00 | 10525,24 |
| 18210606033100000110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений  | 10514,00 | 10525,24 |
| 18210606040000000110 | Земельный налог с физических лиц | 71966,00 | 72940,71 |
| 18210606043100000110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах поселений п | 71966,00 | 72940,71 |
| 80410800000000000000 | Государственная пошлина | 2000,00 | 1800,00 |
| 80410804000010000110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 2000,00 | 1800,00 |
| 80410804020010000110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами | 2000,00 | 1800,00 |
| **80411100000000000000** | **Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности** | **22166,00** | **19587,00** |
| 80411105000000000120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений | 15275,00 | 15275,40 |
| 80411105030000000120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) | 15275,00 | 15275,40 |
| 80411105035100000120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) | 15275,00 | 15275,40 |
| 80411109000000000120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 6891,00 | 4311,60 |
| 80411109040000000120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 6891,00 | 4311,60 |
| 80411109045000000120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 6891,00 | 4311,60 |
| **80411300000000000000** | **Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства** | **35700,00** | **38260,00** |
| 80411302000000000130 | Доходы от компенсации затрат государства | 35700,00 | 38260,00 |
| 80411302060000000130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества | 35700,00 | 38260,00 |
| 80411302065100000130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений | 35700,00 | 38260,00 |
| **80411700000000000000** | **Прочие неналоговые доходы** | **33290,00** | **33790,00** |
| 80411714000000000150 | Средства самообложения граждан | 33290,00 | 33790,00 |
| 80411714030100000150 | Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | 33290,00 | 33790,00 |
| 80420000000000000000 | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ**  | **8926860,00** | **8922099,00** |
| **80420200000000000000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **8926860,00** | **8922099,00** |
| 80420210000000000150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 3075724,00 | 3075724,00 |
| 80420216001000000150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 3075724,00 | 3075724,00 |
| 80420216001100000150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 3075724,00 | 3075724,00 |
| 80420220000000000150 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 1168726,00 | 1168726,00 |
| 80420225299000000150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации связанных с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите отечества на 2019-2024 годы" | 126000,00 | 126000,00 |
| 80420225299100000150 | Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации связанных с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите отечества на 2019-2024 годы" | 126000,00 | 126000,00 |
| 80420229999000000150 | Прочие субсидии | 1042726,00 | 1042726,00 |
| 80420229999100000150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 1042726,00 | 1042726,00 |
| 80420230000000000150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 87195,00 | 82434,00 |
| 80420230024000000150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации обеспечение деятельности административных комиссий | 4761,00 | 0 |
| 80420235118000000150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 82434,00 | 82434,00 |
| 80420235118100000150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 82434,00 | 82434,00 |
| 80420240000000000150 | Иные межбюджетные трансферты | 4565185,00 | 4565185,00 |
| 80420249999000000150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 4565185,00 | 4565185,00 |
| 80420249999100000150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 4565185,00 | 4565185,00 |
| **80420700000000000000** | **ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **30030,00** | **30030,00** |
| 80420705000100000150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 30030,00 | 30030,00 |
| 80420705030100000150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 30030,00 | 30030,00 |
| **ВСЕГО ДОХОДОВ**  | **9428071,00** | **9431013,35** |

Приложение 3

к Решению Благовещенского сельского Совета депутатов от 24.02.2022 №6

**Функциональная классификация расходов бюджета**

**Благовещенского сельсовета**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № строки | Наименование показателя бюджетной классификации | Раздел-подраздел | Утверждено на 2021 год | Исполнено за 2021 год |
| 1 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | **Общегосударственные вопросы** | **0100** | **6361372,72** | **6267307,56** |
| 2 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 0102 | 905518,13 | 905518,13 |
| 3 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 0104 | 4685080,97 | 4520133,28 |
| 4 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 0106 | 86661,00 | 86661,00 |
| 5 | Резервные фонды | 0111 | 1000,00 | 0,00 |
| 6 | Другие общегосударственные вопросы | 0113 | 1155701,00 | 1150940,00 |
| 7 | **Национальная оборона** | **0200** | **82434,00** | **82434,00** |
| 8 | Мобилизационная вневойсковая подготовка | 0203 | 82434,00 | 82434,00 |
| 9 | **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **0300** | **106267,00** | **106267,00** |
| 10 | Обеспечение первичных мер пожарной безопасности | 0310 | 106267,00 | 106267,00 |
| 11 | **Национальная экономика** | **0400** | **812117,45** | **750876,88** |
| 12 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 0409 | 812117,45 | 750876,88 |
| 13 | **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **0500** |  **1668237,55** | **1668237,55** |
| 14 | Жилищное хозяйство  | 0501 | 19800,00 | 19800,00 |
| 15 | Коммунальное хозяйство | 0502 | 993256,23 | 993256,23 |
| 16 | Благоустройство | 0503 | 655181,32 | 655181,32 |
| 17 | **Физическая культура и спорт** | **1100** | **43000** | **43000** |
| 18 | Другие вопросы в области физической культуры и спорта  | 1105 | 43000 | 43000 |
|  | **ИТОГО :** | **9546017,10** | **9314067,84** |

Приложение 4

к решению Благовещенского сельского Совета депутатов от 24.02.2022г. №6

**Ведомственная структура расходов бюджета**

**Благовещенского сельсовета**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя бюджетной классификации | Подраздел | Целевая статья | Вид расхода |  | Сумма на год, руб. |
| назначено | исполнено |
| Общегосударственные расходы | 0100 |  |  |  |  |  |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **0102** | **0000000000** | **000** |  | **905518,13** | **905518,13** |
| **Непрограммные расходы отдельных органов исполнительной власти** | **0102** | **1110000000** | **000** |  | **905518,13** | **905518,13** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 0102 | 1110004600 |  |  | 905518,13 | 905518,13 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0102 | 1110004600 | 100 |  | 905518,13 | 905518,13 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0102 | 1110004600 | 120 | 200 | 905518,13 | 905518,13 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 0102 | 1110004600 | 120 | 210 | 905518,13 | 905518,13 |
| Заработная плата | 0102 | 1110004600 | 121 | 211 | 695482,45 | 695482,45 |
| Начисления на оплату труда | 0102 | 1110004600 | 129 | 213 | 210035,68 | 210035,68 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **0104** | **0000000000** | **000** |  | **4685080,97** | **4520133,28** |
| **Непрограммные расходы аппарата муниципального образования** | **0104** | **1110000000** | **000** |  | **4685080,97** | **4520133,28** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления** | **0104** | **1110004600** | **000** |  | **4685080,97** | **4520133,28** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0104 | 1110004600 | 100 |  | 2725429,43 | 2718405,84 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0104 | 1110004600 | 120 | 200 | 2725429,43 | 2718405,84 |
| **Оплата труда и начисления на оплату труда** | **0104** | **1110004600** | **120** | **210** | **2725429,43** | **2718405,84** |
| Заработная плата | 0104 | 1110004600 | 121 | 211 | 2083848,03 | 2081690,52 |
|  | 0104 | 1110004600 | 121 | 266 | 11064,12 | 11064,12 |
| Начисления на оплату труда | 0104 | 1110004600 | 129 | 213 | 630517,28 | 625651,20 |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **0104** | **1110004600** | **200** |  | **1957644,54** | **1799720,44** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0104 | 1110004600 | 240 | 200 | 534332,24 | 534332,24 |
| **Приобретение услуг**  | **0104** | **1110004600** | **244** | **220** | **534332,24** | **534332,24** |
| Услуги связи | 0104 | 1110004600 | 244 | 221 | 68882,00 | 68882,00 |
| Транспортные расходы | 0104 | 1110004600 | 244 | 222 | 16250,00 | 16250,00 |
| Коммунальные услуги | 0104 | 1110004600 | 247 | 223 | 75000,00 | 75000,00 |
| Услуги по содержанию имущества | 0104 | 1110004600 | 244 | 225 | 161025,09 | 161025,09 |
| Прочие услуги | 0104 | 1110004600 | 244 | 226 | 205169,98 | 205169,98 |
| Прочие услуги | 0104 | 1110004600 | 244 | 227 | 8005,17 | 8005,17 |
| **Прочие расходы** | **0104** | **1110004600** | **850** | **290** | **2007,00** | **2007,00** |
| Прочие расходы | 0104 | 1110004600 | 852 | 291 | 1150,00 | 1150,00 |
| Прочие расходы | 0104 | 1110004600 | 853 | 297 | 857,00 | 857,00 |
| **Поступление нефинансовых активов** | **0104** | **1110004600** | **244** | **300** | **1423312,30** | **1265388,20** |
| Увеличение стоимости основных средств | 0104 | 1110004600 | 244 | 310 | 149172,00 | 149172,00 |
| Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов | 0104 | 1110004600 | 244 | 343 | 214320,00 | 206700,50 |
| Увеличение стоимости строительных материалов | 0104 | 1110004600 | 244 | 344 | 631057,00 | 480752,40 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 0104 | 1110004600 | 244 | 345 | 18329,00 | 18329,00 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 0104 | 1110004600 | 244 | 346 | 410434,30 | 410434,30 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного)надзора** | **0106** |  |  |  | **86661,00** | **86661,00** |
| Непрограммные расходы отдельных органов исполнительной власти | 0106 | 1110000000 |  |  | 86661,00 | 86661,00 |
| Межбюджетные трансферты | 0106 | 1110004600 | 500 |  | 86661,00 | 86661,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 0106 | 1110004600 | 540 | 251 | 86661,00 | 86661,00 |
| **Резервные фонды** | **0111** |  |  |  | **1000,00** | **0,00** |
| Непрограммные расходы аппарата муниципального образования | 0111 | 1110000000 | 000 |  | 1000,00 | 0,00 |
| Резервные фонды местных администраций в рамках не программных расходов главы муниципального образования и местных администраций | 0111 | 1110007050 |  |  | 1000,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0111 | 1110007050 | 800 |  | 1000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0111 | 1110007050 | 870 | 200 | 1000,00 | 0,00 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **0113** |  |  |  | **1155701,00** | **1150940,00** |
| **Непрограммные расходы аппарата муниципального образования** | **0113** | **1110000000** | **000** |  | **1155701,00** | **1150940,00** |
| Содержание имущества | 0113 | 1110008010 |  |  | 1155701,00 | 1150940,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0113 | 1110008010 | 200 |  | 1155701,00 | 1150940,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0113 | 1110008010 | 240 | 200 | 1122540,00 | 1122540,00 |
| Приобретение услуг | 0113 | 1110008010 | 244 | 220 | 1122540,00 | 1122540,00 |
| Коммунальные услуги | 0113 | 1110008010 | 247 | 223 | 847025,00 | 847025,00 |
| Услуги по содержанию имущества | 0113 | 1110008010 | 244 | 225 | 275515,00 | 275515,00 |
| Поступление нефинансовых активов | 0113 | 1110008010 | 244 | 300 | 28400,00 | 28400,00 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 0113 | 1110008010 | 244 | 346 | 18400,00 | 18400,00 |
| Увеличение стоимости материальных запасов однократного применения | 0113 | 1110008010 | 244 | 349 | 10000,00 | 10000,00 |
| Осуществление полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов главы муниципального образования и местных администраций | 0113 | 1110075140 |  |  | 4761,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0113 | 1110075140 | 200 |  | 4761,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0113 | 1110075140 | 240 |  | 4761,00 | 0,00 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 0113 | 1110075140 | 244 | 340 | 4761,00 | 0,00 |
| **Национальная оборона** | **0200** |  |  |  | **82434,00** | **82434,00** |
| Мобилизация и вневойсковая подготовка | 0203 |  |  |  | 82434,00 | 82434,00 |
| Непрограммные расходы отдельных органов местного самоуправления | 0203 | 1110000000 |  |  | 82434,00 | 82434,00 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты по министерству финансов Красноярского края в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти | 0203 | 1110051180 |  |  | 82434,00 | 82434,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0203 | 1110051180 | 100 |  | 63599,97 | 63599,97 |
| Оплата труда и начисления на оплату труда | 0203 | 1110051180 | 120 |  | 63599,97 | 63599,97 |
| Заработная плата | 0203 | 1110051180 | 121 | 211 | 46528,40 | 46528,40 |
| Начисления на оплату труда | 0203 | 1110051180 | 129 | 213 | 17071,57 | 17071,57 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0203 | 1110051180 | 200 |  | 18834,03 | 18834,03 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0203 | 1110051180 | 240 |  | 18834,03 | 18834,03 |
| Поступление нефинансовых активов | 0203 | 1110051180 | 244 | 300 | 8834,03 | 8834,03 |
| Увеличение стоимости основных средств | 0203 | 1110051180 | 244 | 310 | 10000,00 | 10000,00 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **0300** |  |  |  | **106267,00** | **106267,00** |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **0310** |  |  |  | **106267,00** | **106267,00** |
| Муниципальная программа «Содействие развитию муниципального образования Благовещенский сельсовет» | 0310 | 0100000000 |  |  | 106267,00 | 106267,00 |
| Муниципальная программа «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения  | 0310 | 0140000000 |  |  | 106267,00 | 106267,00 |
| Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности | 0310 | 0140021800 |  |  | 17846,00 | 17846,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0310 | 0140021800 | 200 |  | 17846,00 | 17846,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0310 | 0140021800 | 240 | 200 | 11866,00 | 11866,00 |
| Прочие услуги | 0310 | 0140021800 | 244 | 226 | 11866,00 | 11866,00 |
| Поступление нефинансовых активов | 0310 | 0140021800 | 244 | 300 | 5980,00 | 5980,00 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 0310 | 0140021800 | 244 | 346 | 5980,00 | 5980,00 |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований края на обеспечение первичных мер пожарной безопасности | 0310 | 01400S4120 |  |  | 88421,00 | 88421,00 |
| Прочие услуги | 0310 | 01400S4120 | 244 | 7412 | 84000,00 | 84000,00 |
| Софинансирование субсидии бюджетам муниципальных образований края на обеспечение первичных мер пожарной безопасности  | 0310 | 01400S4120 |  |  | 4421,00 | 4421,00 |
| Услуги по содержанию имущества | 0310 | 01400 S4120 | 244 | 226 | 4421,00 | 4421,00 |
| **Национальная экономика** | **0400** |  |  |  | **812117,45** | **750876,88** |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 0409 |   |   |  | 812117,45 | 750876,88 |
| Муниципальная программа "Содействие развитию муниципального образования Благовещенский сельсовет" | 0409 | 0100000000 |   |  | 812117,45 | 750876,88 |
| Муниципальная подпрограмма "Содействие развитию и модернизации улично-дорожной сети муниципального образования" | 0409 | 0120000000 |   |  | 812117,45 | 750876,88 |
| Содержание дорог | 0409 | 0120060020 |   |  | 361240,57 | 300000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 0120060020 | 200 |  | 361240,57 | 300000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 0120060020 | 240 | 200 | 361240,57 | 300000,00 |
| Услуги по содержанию имущества | 0409 | 0120060020 | 244 | 225 | 361240,57 | 300000,00 |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда  | 0409 | 01200S5080 |   |  | 450876,88 | 450876,88 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 01200S5080 | 200 |  | 450876,88 | 450876,88 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 01200S5080 | 240 |  | 450426,00 | 450426,00 |
| Услуги по содержанию имущества  | 0409 | 01200S5080 | 244 | 7508 | 450426,00 | 450426,00 |
| Софинансирование к субсидии бюджетам муниципальных образований на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда | 0409 | 01200S5080 |  |  | 450,88 | 450,88 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0409 | 01200S5080 | 240 |  | 450,88 | 450,88 |
| Услуги по содержанию имущества | 0409 | 01200S5080 | 244 | 225 | 450,88 | 450,88 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **0500** |  |  |  | **19800,00** | **19800,00** |
| Жилищное хозяйство | 0501 |  |  |  | 19800,00 | 19800,00 |
| Муниципальная программа "Содействие развитию муниципального образования Благовещенский сельсовет" | 0501 | 0100000000 |  |  | 19800,00 | 19800,00 |
| Муниципальная подпрограмма “Содержание и капитальный ремонт объектов жилищно-коммунальной сферы” | 0501 | 0150000000 |  |  | 19800,00 | 19800,00 |
| Мероприятия в области жилищного хозяйства | 0501 | 0150005010 |  |  | 19800,00 | 19800,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0501 | 0150005010 | 200 |  | 19800,00 | 19800,00 |
| Иная закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0501 | 0150005010 | 240 |  | 19800,00 | 19800,00 |
| Поступление нефинансовых активов | 0501 | 0150005010 | 244 | 300 | 19800,00 | 19800,00 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 0501 | 0150005010 | 244 | 346 | 19800,00 | 19800,00 |
| **Коммунальное хозяйство** | **0502** |  |  |  | **993256,23** | **993256,23** |
| Муниципальная программа "Содействие развитию муниципального образования Благовещенский сельсовет" | 0502 | 0100000000 |  |  | 993256,23 | 993256,23 |
| Муниципальная подпрограмма “Содержание и капитальный ремонт объектов жилищно-коммунальной сферы” | 0502 | 0150000000 |  |  | 993256,23 | 993256,23 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 0502 | 0150005020 |  |  | 387092,23 | 387092,23 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0502 | 0150005020 | 200 |  | 267869,23 | 267869,23 |
| Иная закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0502 | 0150005020 | 240 |  | 267869,23 | 267869,23 |
| Коммунальные услуги | 0502 | 0150005020 | 247 | 223 | 72000,00 | 72000,00 |
| Услуги по содержанию имущества | 0502 | 0150005020 | 244 | 225 | 195869,23 | 195869,23 |
| Увеличение стоимости основных средств | 0502 | 0150005020 | 244 | 300 | 119223,00 | 119223,00 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 0502 | 0150005020 | 244 | 346 | 119223,00 | 119223,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0502 | 0150005020 | 800 |  | 7072,00 | 7072,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 0502 | 0150005020 | 852 | 291 | 7072,00 | 7072,00 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований за содействие развитию налогового потенциала | 0502 | 0150077450 |  |  | 1092,00 | 1092,00 |
| Иная закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0502 | 0150077450 | 240 |  | 1092,00 | 1092,00 |
| Коммунальные услуги | 0502 | 0150077450 | 247 | 7745 | 1092,00 | 1092,00 |
| Субсидии бюджетам муниципальных образований на осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив | 0502 | 01500S6410 |  |  | 598000,00 | 598000,00 |
| Иная закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0502 | 01500S6410 | 200 |  | 598000,00 | 598000,00 |
| Услуги по содержанию имущества | 0502 | 01500S6410 | 244 | 225 | 89700,00 | 89700,00 |
| Услуги по содержанию имущества | 0502 | 01500S6410 | 244 | 7641 | 508300,00 | 508300,00 |
| **Благоустройство** | **0503** |  |  |  | **655181,32** | **655181,32** |
| Муниципальная программа "Содействие развитию муниципального образования Благовещенский сельсовет" | 0503 | 0100000000 |   |  | 655181,32 | 655181,32 |
| Муниципальная подпрограмма "Поддержка муниципальных проектов и мероприятий по благоустройству" | 0503 | 0110000000 |   |  | 655181,32 | 655181,32 |
| Уличное освещение | 0503 | 0110060010 |   |  | 154586,00 | 154586,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 0110060010 | 200 |  | 154586,00 | 154586,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 0110060010 | 240 |  | 154586,00 | 154586,00 |
| Коммунальные услуги | 0503 | 0110060010 | 247 | 223 | 72000,00 | 72000,00 |
| Услуги по содержанию имущества | 0503 | 0110060010 | 244 | 225 | 82586,00 | 82586,00 |
| Организация и содержание мест захоронения | 0503 | 0110060040 |   |  | 10200,00 | 10200,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 0110060040 | 200 |  | 10200,00 | 10200,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 0110060040 | 240 |  | 10200,00 | 10200,00 |
| Услуги по содержанию имущества | 0503 | 0110060040 | 244 | 225 | 10200,00 | 10200,00 |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских и сельских поселений | 0503 | 0110060050 |   |  | 309985,32 | 309985,32 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 0110060050 | 200 |  | 309985,32 | 309985,32 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 0110060050 | 240 |  | 309985,32 | 309985,32 |
| Коммунальные услуги | 0503 | 0110060050 | 244 | 223 | 9985,32 | 9985,32 |
| Прочие услуги | 0503 | 0110060050 | 244 | 226 | 300000,00 | 300000,00 |
| Прочие межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований на поддержку самообложения граждан для решения вопросов местного значения | 0503 | 0110073880 |  |  | 40410,00 | 40410,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 0110073880 | 200 |  | 40410,00 | 40410,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 0110073880 | 240 |  | 40410,00 | 40410,00 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 0503 | 0110073880 | 244 | 7388 | 40410,00 | 40410,00 |
| Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации связанных с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите отечества на 2019-2024 годы" | 0503 | 01100L2990 |   |  | 140000,00 | 140000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 01100L2990 | 200 |  | 140000,00 | 140000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0503 | 01100L2990 | 240 |  |  |  |
| Услуги по содержанию имущества | 0503 | 01100L2990 | 244 | 225 | 140000,00 | 140000,00 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **1100** |  |  |  | 43000,00 | 43000,00 |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта | 1105 |   |   |  | 43000,00 | 43000,00 |
| Муниципальная программа "Содействие развитию муниципального образования Благовещенский сельсовет " | 1105 | 0100000000 |   |  | 43000,00 | 43000,00 |
| Муниципальная подпрограмма "Развитие массовой физической культуры и спорта"  | 1105 | 0130000000 |   |  | 43000,00 | 43000,00 |
| Мероприятия в области спорта и физической культуры | 1105 | 0130097000 |   |  | 43000,00 | 43000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 1105 | 0130097000 | 200 |  | 43000,00 | 43000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1105 | 0130097000 | 240 |  | 43000,00 | 43000,00 |
| Поступление нефинансовых активов | 1105 | 0130097000 | 240 | 300 | 43000,00 | 43000,00 |
| Увеличение стоимости основных средств | 1105 | 0130097000 | 240 | 310 | 43000,00 | 43000,00 |
| **Всего**  |  |  |  |  | **9546017,10** | **9314067,84** |

 Приложение 5

к решению Благовещенского сельского Совета депутатов от 22.02.2022г. № 6

**Субвенции на передачу полномочий органами местного самоуправления Благовещенского сельсовета органам местного самоуправления Ирбейского района**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование | Подраздел | Целевая статья | Вид расхода | Сумма назначено | Сумма исполнено |
| 1 | Ведение росписи бюджета | 0106 | 1110004600 | 540 | 86 661,00 | 86 661,00 |
|  | **ИТОГО** |  |  |  | **86 661,00** | **86 661,00** |

|  |
| --- |
| Администрация Благовещенского сельсовета  |
| Ирбейского района Красноярского края |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ |
|  |  |  |  |   |  |  |  |  |
|  25.02.2022 г. | с. Благовещенка |  |  | № 7 |  |
|  Об утверждении плана противопаводковых мероприятий, связанных с наступлением периода пропуска снеговых талых вод и весенне – летнего половодья в 2022 году на территории Благовещенского сельсовета Ирбейского района Красноярского края |

В целях предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций, снижения ущерба, связанного с затоплениями (подтоплениями) населенных пунктов, объектов экономики, повреждением автомобильных дорог, линий электропередач и связи, сельскохозяйственных животных населения, проживающего на территории Благовещенского сельсовета Ирбейского района Красноярского края, сельскохозяйственных угодий расположенных в зоне разлива рек Кунгус и Агул, сохранения жизнеобеспечения населения, проживающего на территории Благовещенского сельсовета Ирбейского района Красноярского края, руководствуясь Федеральным Законом от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план противопаводковых мероприятий, связанных с наступлением периода пропуска снеговых талых вод и весенне – летнего половодья в 2022 году на территории Благовещенского сельсовета Ирбейского района Красноярского края (прилагается).

|  |
| --- |
| 2. Считать утратившим силу постановление администрации Благовещенского сельсовета от 20.02.2021 г. № 6 «Об утверждении плана противопаводковых мероприятий, связанных с наступлением периода пропуска снеговых талых вод и весенне – летнего половодья в 2021 году на территории Благовещенского сельсовета Ирбейского района Красноярского края». |

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Вестник Благовещенского сельсовета».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава сельсовета |  Д.Л.Гуменко |

 УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Благовещенского сельсовета

от 25.02.2022г. №7

**П Л А Н**

противопаводковых мероприятий, связанных с наступлением периода пропуска снеговых талых вод и весенне – летнего половодья в 2022 году на территории Благовещенского сельсовета Ирбейского района Красноярского края

| №п/п | Наименование мероприятий | Сроки исполнения | Ответственные исполнители |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | -создание противопаводковой комиссии, утверждение положения о ней, разработку функциональных обязанностей для каждого члена комиссии; | 01 марта 2022 г. | Глава сельсовета Д.Л.Гуменко |
| 2 |  -создание запасов необходимых материальных средств для обеспечения пострадавшего населения: спальных принадлежностей, продовольствия, медикаментов, предметов первой необходимости и других необходимых материальных средств; | 10 марта 2022 г. | Глава сельсовета Д.Л.Гуменко |
| 3 | - создание в д. Агул нештатного гидропоста, порядка организации дежурства на нём и определение порядка обмена информацией с администрацией сельсовета и администрацией района (через диспетчера МКУ «Центр информационных систем»); |  10 марта 2022 г. | Глава сельсовета Д.Л.Гуменко |
| 4 | - определить транспортные средства для проведения эвакуации населения и сельскохозяйственных животных; | 01 марта 2022г. | Глава сельсовета Д.Л.Гуменко |
| 5 | - создание мобильных бригад для оказания помощи маломобильным группам населения (дети, пенсионеры, инвалиды) при эвакуации и сохранении материальных ценностей (выводе скота); |  01 марта 2022 г. | Глава сельсовета Д.Л.Гуменко |
| 6 | - определение места временного размещения (складирования) эвакуируемого имущества, сельскохозяйственных животных, установление порядка их охраны; | 01 марта 2022 г. | Глава сельсовета Д.Л.Гуменко |
| 7 | В населенных пунктах, попадающих в зоны подтопления, провести следующие мероприятия:  -составление списка жилых домов с проживающими в них гражданами по-фамильно, с указанием их возраста, с отдельным выделением в этих списках жителей, нуждающихся в посторонней помощи при эвакуации (детей, инвалидов, людей пожилого возраста);-составление списка объектов производственного назначения; -составление списка объектов социального назначения; -доведение до населения (каждой семьи) информации о возможности и сроках подтопления населенного пункта, необходимости принятия мер по сохранению личного имущества и сельскохозяйственных животных, порядка и места эвакуации; | до 01 марта 2022 г. | Глава сельсовета Д.Л.Гуменко |
| 8 | Очистка территорий населенных пунктов и объектов производственного и социального назначения от снега, при необходимости – устройство отводных траншей – канав для отвода снеговых талых вод; | до 09 апреля 2022 г. | Глава сельсовета Д.Л.Гуменко,руководители организаций, население  |
| 9 | Проведение обследования гидротехнических сооружений района водопропускных труб, мостов, электростанций и опор линий электропередач и линий связи, а также других объектов и участков автодорог, попадающих в зоны подтопления, на предмет их готовности к пропуску снеговых талых и паводковых вод;  | до 05 апреля 2022 г. | Глава сельсовета Д.Л.Гуменко,Оперативная группа КЧС и ПБ Ирбейского района |
| 10 | Организация очистки водосбросов гидротехнический сооружений, а также водопропускных труб на автодорогах от наледи, снега, мусора,  | До 05 апреля 2022 | Глава сельсовета Д.Л.Гуменко, руководитель Саянского филиала ГП «Край ДЭО». |
| 11 | Составление подробного плана (карты, схемы) каждого населённого пункта, подвергающегося подтоплению, с обозначением зоны подтопления с градацией через 1 метр, превышающей среднегодовое максимальное не менее чем 500см и нанесение улиц, номеров подтапливаемых домов; |  01 марта 2022 г. | Глава сельсовета Д.Л.Гуменко |
| 12 | Составление плана взаимодействия с находящимися на территории соответствующего муниципального образования аварийными, спасательными и другими службами в целях оказания помощи в спасении жизни и здоровья людей, их всестороннего обеспечения и проведения аварийно – восстановительных работ; | до 01 марта 2022 г. | Глава сельсовета Д.Л.Гуменко |
| 13 | Составление планов по эвакуации населения, сельскохозяйственных животных, материальных ценностей из зон возможного затопления.  | до 01 марта 2022 г. | Глава сельсовета Д.Л.Гуменкосовместно с председателем приёмно-эвакуационной комиссии |
| 14 | Произвести расчет на выделение транспортных средств и их готовности к проведению эвакуации населения и сельскохозяйственных животных по каждому населенному пункту сельсовета; | до 01 марта 2022 г. | Глава сельсовета Д.Л.Гуменко |
| 15 | Определить порядок работы Пункта временного размещения граждан, эвакуируемых из зон затопления, расчет его оснащения и обеспеченности основными материально-техническими средствами и службами(кухонно-столовым комплексом, медицинским пунктом, комнатой матери и ребенка, пунктом водоснабжения, спальными принадлежностями, умывальниками, мусоросборниками, туалетами и т.д.); | до 15 марта 2022 г. | Глава сельсовета Д.Л.ГуменкоДиректор МОБУ Благовещенская сош Чумакова В.Н. |
| 16 | Организовать мероприятия по охране общественного порядка в местах размещения, а также патрулирование населённых пунктов в зонах наводнения; | до 25 марта 2022 г. | Участковый уполномоченный МО МВД России «Ирбейский»  |
| 17 | Разработка Памятки населению о действиях при наводнении с её доведением до каждой семьи, попадающей в зону затопления; | до 25 марта 2022 г. | Глава сельсовета Д.Л.Гуменко |
| 18 | При возникновении угрозы подтопления организовать экстренное оповещения населения путем подворных обходов  | в случае возникновения угрозы подтопления | Глава сельсовета Д.Л.ГуменкоЧлены мобильной бригады |
| 19 | Проверка систем громкоговорящей связи в целях своевременного доведения до населения информации о складывающейся паводковой обстановке, назначение ответственных за её передачу; | до 01 апреля 2022 г. | Глава сельсовета Д.Л.Гуменко |
| 20 | Создание и подготовка сил и средств, необходимых для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обусловленных паводковыми явлениями, в том числе:  | до 1 апреля 2022 г. | Глава сельсовета Д.Л.Гуменко |
|  | плавсредств для обеспечения эвакуации населения, оказавшегося в зонах затопления (наводнения); | до 7 апреля 2022 г. | Глава сельсовета Д.Л.Гуменко |
|  автобусов и автомобилей, оборудованных для перевозки населения и материальных ценностей на случай их эвакуации из зон затопления. | до 7 апреля 2022 г. | Глава сельсовета Д.Л.Гуменкосовместно с руководителями организаций  |
| 21 | Проведение профилактических мероприятий по предотвращению острозаразных заболеваний животных при их перемещении из зон подтопления; | при эвакуации | Зав. Благовещенского ветучасткаД.С. Джуманов |
| 22 | Создание резервов запасов материально – технических средствдля проведения спасательных работ и запасов для первоочередного жизнеобеспечения населения.Организация своевременного завоза продуктов питания и товаров первой необходимости в населенные пункты, которые могут быть недоступны при весеннем паводке; | до 1 апреля 2022 г. | Глава сельсовета Д.Л.Гуменко |
| 23 | Заключение предварительных договоров на поставку продуктов питания, материальных средств, в том числе ГСМ и инертных материалов, необходимых для первоочередного жизнеобеспечения населения и проведения аварийно- восстановительных работ в зонах чрезвычайных ситуаций, обусловленных паводковыми явлениями; | до 1 апреля 2022 г. | Глава сельсовета Д.Л.Гуменко |
| 24 | Заключение предварительных договоров с дезинфицирующими организациями но проведение дезинфицирующих работ при ликвидации последствий возможных чрезвычайных ситуаций, обеспечение наличие дезинфицирующих средств | до 1 апреля 2022 г. | Глава сельсовета Д.Л.Гуменко |
| 25 | В период прохождения весеннего паводка при прекращении движения транспортных средств в д. Минушка (перелив через дорожное полотно, размывка насыпи дорожного полотна р. Ягаш) организовать по договоренности с жителями завоз продуктов питания, медикаментов.  | в период паводка | Глава сельсовета Д.Л.Гуменко |

АДМИНИСТРАЦИЯ БЛАГОВЕЩЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ИРБЕЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 25.02.2022г. с. Благовещенка № 8

О порядке подготовки населения в области пожарной безопасности на территории Благовещенского сельсовета Ирбейского района Красноярского края

 В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом МЧС России от 12.12.2007 № 645 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» и руководствуясь статьей 9 Устава Благовещенского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке подготовки населения в области пожарной безопасности на территории Благовещенского сельсовета согласно приложению.

2. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности, организовать подготовку работников в соответствии с утвержденным Положением.

 3. Считать утратившим силу постановление №11 от 24.03.2021г.

 « О порядке подготовки населения в области пожарной безопасности на территории Благовещенского сельсовета Ирбейского района Красноярского края».

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 5. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Благовещенского сельсовета».

 Глава сельсовета Д.Л.Гуменко

#####

**Положение о порядке подготовки населения в области пожарной безопасности**

**I. Общие положения**

1. Нормы пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» (далее - Нормы пожарной безопасности) устанавливают требования пожарной безопасности к организации обучения мерам пожарной безопасности работников организаций.

Под организацией в настоящих Нормах пожарной безопасности понимаются органы государственной власти, органы местного самоуправления, учреждения, организации, крестьянские (фермерские) хозяйства, иные юридические лица независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

2. Ответственность за организацию и своевременность обучения в области пожарной безопасности и проверку знаний правил пожарной безопасности работников организаций несут администрации (собственники) этих организаций, должностные лица организаций, предприниматели без образования юридического лица, а также работники, заключившие трудовой договор с работодателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

 3. Контроль за организацией обучения мерам пожарной безопасности работников организаций осуществляют органы государственного пожарного надзора.

 4. Основными видами обучения работников организаций мерам пожарной безопасности являются противопожарный инструктаж и изучение минимума пожарно-технических знаний (далее - пожарно-технический минимум).

**II. Противопожарный инструктаж**

5. Противопожарный инструктаж проводится с целью доведения до работников организаций основных требований пожарной безопасности, изучения пожарной опасности технологических процессов производств и оборудования, средств противопожарной защиты, а также их действий в случае возникновения пожара.

6. Противопожарный инструктаж проводится администрацией (собственником) организации по специальным программам обучения мерам пожарной безопасности работников организаций (далее - специальные программы) и в порядке, определяемом администрацией (собственником) организации (далее - руководитель организации).

 7. При проведении противопожарного инструктажа следует учитывать специфику деятельности организации.

 8. Проведение противопожарного инструктажа включает в себя ознакомление работников организаций с:

 правилами содержания территории, зданий (сооружений) и помещений, в том числе эвакуационных путей, наружного и внутреннего водопровода, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей;

 требованиями пожарной безопасности, исходя из специфики пожарной опасности технологических процессов, производств и объектов;

 мероприятиями по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации зданий (сооружений), оборудования, производстве пожароопасных работ;

 правилами применения открытого огня и проведения огневых работ;

 обязанностями и действиями работников при пожаре, правилами вызова пожарной охраны, правилами применения средств пожаротушения и установок пожарной автоматики.

 9. По характеру и времени проведения противопожарный инструктаж подразделяется на: вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой.

 10. О проведении вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого противопожарного инструктажей делается запись в журнале учета проведения инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

 11. Вводный противопожарный инструктаж проводится:

 со всеми работниками, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы в профессии (должности);

 с сезонными работниками;

 с командированными в организацию работниками;

 с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику;

 с иными категориями работников (граждан) по решению руководителя.

 12. Вводный противопожарный инструктаж в организации проводится руководителем организации или лицом, ответственным за пожарную безопасность, назначенным приказом (распоряжением) руководителя организации.

 13. Вводный инструктаж проводится в специально оборудованном помещении с использованием наглядных пособий и учебно-методических материалов.

 14. Вводный инструктаж проводится по программе, разработанной с учетом требований стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности. Программа проведения вводного инструктажа утверждается приказом (распоряжением) руководителя организации. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.

**14.1.** **Примерный перечень вопросов вводного противопожарного инструктажа:**

**Вводный противопожарный инструктаж**

14.1.1. Общие сведения о специфике и особенностях организации (производства) по условиям пожаро- и взрывоопасности.

14.1.2. Обязанности и ответственность работников за соблюдение требований пожарной безопасности.

14.1.3. Ознакомление с противопожарным режимом в организации.

14.1.4. Ознакомление с приказами по соблюдению противопожарного режима; с объектовыми и цеховыми инструкциями по пожарной безопасности; основными причинами пожаров, которые могут быть или были в цехе, на участке, рабочем месте, в жилых помещениях.

14.1.5.Общие меры по пожарной профилактике и тушению пожара:

а) для руководителей структурных подразделений, цехов, участков (сроки проверки и испытания гидрантов, зарядки огнетушителей, автоматических средств пожаротушения и сигнализации, ознакомление с программой первичного инструктажа персонала данного цеха, участка, обеспечение личной и коллективной безопасности и др.);

б) для рабочих (действия при загорании или пожаре, сообщение о пожаре в пожарную часть, непосредственному руководителю, приемы и средства тушения загорания или пожара, средства и меры личной и коллективной безопасности).

15. Вводный противопожарный инструктаж заканчивается практической тренировкой действий при возникновении пожара и проверкой знаний средств пожаротушения и систем противопожарной защиты.

16. Первичный противопожарный инструктаж проводится непосредственно на рабочем месте:

со всеми вновь принятыми на работу;

с переводимыми из одного подразделения данной организации в другое;

с работниками, выполняющими новую для них работу;

с командированными в организацию работниками;

с сезонными работниками;

со специалистами строительного профиля, выполняющими строительно-монтажные и иные работы на территории организации;

с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику.

17. Проведение первичного противопожарного инструктажа с указанными категориями работников осуществляется лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в каждом структурном подразделении, назначенным приказом (распоряжением) руководителя организации.

18. Первичный противопожарный инструктаж проводится по программе, разработанной с учетом требований стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности. Программа проведения вводного инструктажа утверждается руководителем структурного подразделения организации или лицом, ответственным за пожарную безопасность структурного подразделения.

**18.1. Примерный перечень вопросов вводного противопожарного инструктажа:**

**Первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте**

18.1.1. Ознакомление по плану эвакуации с местами расположения первичных средств пожаротушения, гидрантов, запасов воды и песка, эвакуационных путей и выходов (с обходом соответствующих помещений и территорий).

18.1.2. Условия возникновения горения и пожара (на рабочем месте, в организации)

18.1.3. Пожароопасные свойства применяемого сырья, материалов и изготавливаемой продукции

18.1.4. Пожароопасность технологического процесса.

18.1.5. Ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности.

18.1.6. Виды огнетушителей и их применение в зависимости от класса пожара (вида горючего вещества, особенностей оборудования).

Требования при тушении электроустановок и производственного оборудования.

18.1.7. Поведение и действия инструктируемого при загорании и в условиях пожара, а также при сильном задымлении на путях эвакуации.

18.1.8. Способы сообщения о пожаре.

18.1.9. Меры личной безопасности при возникновении пожара.

18.1.10.Способы оказания доврачебной помощи пострадавшим.

18.1.11. Примерные специальные программы обучения пожарно-техническому минимуму для некоторых категорий обучаемых использовать в соответствии с Приложением 3 к пункту 54 Норм пожарной безопасности.

19. Первичный противопожарный инструктаж проводят с каждым работником индивидуально, с практическим показом и отработкой умений пользоваться первичными средствами пожаротушения, действий при возникновении пожара, правил эвакуации, помощи пострадавшим.

20. Все работники организации, имеющей пожароопасное производство, а также работающие в зданиях (сооружениях) с массовым пребыванием людей (свыше 50 человек) должны практически показать умение действовать при пожаре, использовать первичные средства пожаротушения.

21. Первичный противопожарный инструктаж возможен с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование, и в пределах общего рабочего места.

22. Повторный противопожарный инструктаж проводится лицом, ответственным за пожарную безопасность, назначенным приказом (распоряжением) руководителя организации со всеми работниками, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы, не реже одного раза в год, а с работниками организаций, имеющих пожароопасное производство, не реже одного раза в полугодие.

23. Повторный противопожарный инструктаж проводится в соответствии с графиком проведения занятий, утвержденным руководителем организации.

24. Повторный противопожарный инструктаж проводится индивидуально или с группой работников, обслуживающих однотипное оборудование в пределах общего рабочего места по программе первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте.

25. В ходе повторного противопожарного инструктажа проверяются знания стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности, умение пользоваться первичными средствами пожаротушения, знание путей эвакуации, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей.

26. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится:

при введении в действие новых или изменении ранее разработанных правил, норм, инструкций по пожарной безопасности, иных документов, содержащих требования пожарной безопасности;

при изменении технологического процесса производства, замене или модернизации оборудования, инструментов, исходного сырья, материалов, а также изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние объекта;

при нарушении работниками организации требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару;

для дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний у работников организации;

при перерывах в работе более чем на 30 календарных дней, а для остальных работ - 60 календарных дней (для работ, к которым предъявляются дополнительные требования пожарной безопасности);

при поступлении информационных материалов об авариях, пожарах, происшедших на аналогичных производствах;

при установлении фактов неудовлетворительного знания работниками организаций требований пожарной безопасности.

27. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится работником, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в организации, или непосредственно руководителем работ (мастером, инженером), имеющим необходимую подготовку, индивидуально или с группой работников одной профессии. Объем и содержание внепланового противопожарного инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

28. Целевой противопожарный инструктаж проводится:

при выполнении разовых работ, связанных с повышенной пожарной опасностью (сварочные и другие огневые работы);

при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф;

при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, при производстве огневых работ во взрывоопасных производствах;

при проведении экскурсий в организации;

при организации массовых мероприятий с обучающимися;

при подготовке в организации мероприятий с массовым пребыванием людей (заседания коллегии, собрания, конференции, совещания и т.п.), с числом участников более 50 человек.

29. Целевой противопожарный инструктаж проводится лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в организации, или непосредственно руководителем работ (мастером, инженером) и в установленных правилами пожарной безопасности случаях - в наряде-допуске на выполнение работ.

30. Целевой противопожарный инструктаж по пожарной безопасности завершается проверкой приобретенных работником знаний и навыков пользоваться первичными средствами пожаротушения, действий при возникновении пожара, знаний правил эвакуации, помощи пострадавшим, лицом, проводившим инструктаж.

**III. Пожарно-технический минимум**

31. Руководители, специалисты и работники организаций, ответственные за пожарную безопасность, обучаются пожарно-техническому минимуму в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность, в части противопожарного режима, пожарной опасности технологического процесса и производства организации, а также приемов и действий при возникновении пожара в организации, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре.

32. Обучение пожарно-техническому минимуму руководителей, специалистов и работников организаций, не связанных с взрывопожароопасным производством, проводится в течение месяца после приема на работу и с последующей периодичностью не реже одного раза в три года после последнего обучения, а руководителей, специалистов и работников организаций, связанных с взрывопожароопасным производством, один раз в год.

33. Работники организаций, имеющие квалификацию инженера (техника) пожарной безопасности, а также работники федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области пожарной безопасности и его структурных подразделений, преподаватели образовательных учреждений, осуществляющие преподавание дисциплины «пожарная безопасность», имеющие стаж непрерывной работы в области пожарной безопасности не менее пяти лет, в течение года после поступления на работу (службу) могут не проходить обучение пожарно-техническому минимуму.

34. Обязанности по организации обучения пожарно-техническому минимуму в организации возлагаются на ее руководителя.

35. Обучение пожарно-техническому минимуму организуется как с отрывом, так и без отрыва от производства.

36. Обучение пожарно-техническому минимуму по разработанным и утвержденным в установленном порядке специальным программам, с отрывом от производства проходят:

руководители и главные специалисты организации или лица, исполняющие их обязанности;

работники, ответственные за пожарную безопасность организаций и проведение противопожарного инструктажа;

руководители первичных организаций добровольной пожарной охраны;

руководители загородных оздоровительных учреждений для детей и подростков;

работники, выполняющие газоэлектросварочные и другие огневые работы;

водители пожарных автомобилей и мотористы мотопомп детских оздоровительных учреждений;

иные категории работников (граждан) по решению руководителя.

37. Обучение с отрывом от производства проводится в образовательных учреждениях пожарно-технического профиля, учебных центрах федеральной противопожарной службы МЧС России, учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации, территориальных подразделениях Государственной противопожарной службы МЧС России, в организациях, оказывающих в установленном порядке услуги по обучению населения мерам пожарной безопасности.

38. Руководителям и специалистам организаций, где имеются взрывопожароопасные и пожароопасные производства, рекомендуется проходить обучение в специализированных учебных центрах, где оборудованы специальные полигоны, учитывающие специфику производства.

39. По разработанным и утвержденным в установленном порядке специальным программам пожарно-технического минимума непосредственно в организации обучаются:

руководители подразделений организации, руководители и главные специалисты подразделений взрывопожароопасных производств;

работники, ответственные за обеспечение пожарной безопасности в подразделениях;

педагогические работники дошкольных образовательных учреждений;

работники, осуществляющие круглосуточную охрану организации;

граждане, участвующие в деятельности подразделений пожарной охраны по предупреждению и (или) тушению пожаров на добровольной основе;

работники, привлекаемые к выполнению взрывопожароопасных работ.

40. Обучение по специальным программам пожарно-технического минимума непосредственно в организации проводится руководителем организации или лицом, назначенным приказом (распоряжением) руководителя организации, ответственным за пожарную безопасность, имеющим соответствующую подготовку.

**IV. Проверка знаний правил пожарной безопасности**

41. Проверка знаний требований пожарной безопасности руководителей, специалистов и работников организации осуществляется по окончании обучения пожарно-техническому минимуму с отрывом от производства и проводится квалификационной комиссией, назначенной приказом (распоряжением) руководителя организации, состоящей не менее чем из трех человек.

42. В состав квалификационной комиссии входят руководители и штатные педагогические работники обучающих организаций и по согласованию специалисты федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, органов государственного пожарного надзора.

43. Для проведения проверки знаний требований пожарной безопасности работников, прошедших обучение пожарно-техническому минимуму в организации без отрыва от производства, приказом (распоряжением) руководителя организации создается квалификационная комиссия в составе не менее трех человек, прошедших обучение и проверку знаний требований пожарной безопасности в установленном порядке.

44. Квалификационная комиссия по проверке знаний требований пожарной безопасности состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя и членов комиссии, секретаря.

45. Работники, проходящие проверку знаний, должны быть заранее ознакомлены с программой и графиком проверки знаний.

46. Внеочередная проверка знаний требований пожарной безопасности работников организации независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

при утверждении новых или внесении изменений в нормативные правовые акты, содержащие требования пожарной безопасности (при этом осуществляется проверка знаний только этих нормативных правовых актов);

при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по правилам пожарной безопасности работников (в этом случае осуществляется проверка знаний требований пожарной безопасности, связанных с соответствующими изменениями);

при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по пожарной безопасности (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);

по требованию должностных лиц органа государственного пожарного надзора, других органов ведомственного контроля, а также руководителя (или уполномоченного им лица) организации при установлении нарушений требований пожарной безопасности и недостаточных знаний требований пожарной безопасности;

после происшедших пожаров, а также при выявлении нарушений работниками организации требований нормативных правовых актов по пожарной безопасности;

при перерыве в работе в данной должности более одного года;

при осуществлении мероприятий по надзору органами государственного пожарного надзора.

47. Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований пожарной безопасности определяются стороной, инициирующей ее проведение.

48. Перечень контрольных вопросов для проверки знаний работников организаций, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти, разрабатывается соответствующими федеральными органами исполнительной власти, с учетом специфики производственной деятельности и включает в обязательном порядке практическую часть (действия при пожаре, применение первичных средств пожаротушения).

49. Для иных организаций перечень контрольных вопросов разрабатывается руководителями (собственниками) организаций или работниками, ответственными за пожарную безопасность.

50. Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований пожарной безопасности работников осуществляется руководителем организации.

**V. Специальные программы**

51. Специальные программы разрабатываются и утверждаются администрациями (собственниками) организаций.

52. Утверждение специальных программ для организаций, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти, осуществляется руководителями указанных органов и согласовывается в установленном порядке с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области пожарной безопасности.

53. Специальные программы составляются для каждой категории обучаемых с учетом специфики профессиональной деятельности, особенностей исполнения обязанностей по должности и положений отраслевых документов.

54. При подготовке специальных программ особое внимание уделяется практической составляющей обучения: умению пользоваться первичными средствами пожаротушения, действиям при возникновении пожара, правилам эвакуации, помощи пострадавшим.

|  |
| --- |
| Администрация Благовещенского сельсовета  |
| Ирбейского района Красноярского края |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 25.02.2022г.  |  с. Благовещенка |  |  |  № 9 |

|  |
| --- |
|  Об утверждении комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Благовещенского сельсовета. |

В целях предупреждения и ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций на территории Благовещенского сельсовета, обусловленных паводковыми явлениями, руководствуясь пунктом 21 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06. 10. 2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21. 12. 1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьей 9 Устава Благовещенского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности Благовещенского сельсовета и утвердить ее состав согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности Благовещенского сельсовета согласно приложению 2.

3. Считать утратившим силу постановление администрации Благовещенского сельсовета от 20.02.2021 г. № 11 «Об утверждении комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Благовещенского сельсовета».

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Вестник Благовещенского сельсовета».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава сельсовета |  Д.Л.Гуменко |

Приложение 1

к постановлению администрации Благовещенского сельсовета

от 25.02.2021 №9

**СОСТАВ**

**комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций,**

 **обеспечению пожарной безопасности Благовещенского сельсовета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Гуменко Дмитрий Леонидович-отвечает за проведение противопаводковых мероприятий на территории сельсовета | Глава Благовещенского сельсовета | председатель |
| 2 | Терешкова Флюра Рашидовна- отвечает за проведение противопаводковых мероприятий на территории сельсовета, координирует деятельность членов противопаводковой комиссии | Специалист Благовещенского сельсовета | специалист |
| 3 | Щербинина Наталья Николаевна- принимает участие в подготовке и проведении заседаний комиссии;- совместно с заместителем председателя и членами комиссии готовит материалы заседаний;оповещает членов комиссии о времени и месте заседаний;ведет протоколы заседаний комиссии и оформляет постановления | Заместитель главы Благовещенского сельсовета | Секретарь комиссии |
| 3 | Головнина Ольга Владимировна-за предоставление в технически исправном состоянии транспорта | Пред. СХА (колхоз) Н-жизнь | Член комиссии |
| 4 | Чумакова Валентина Николаевна-отвечает за подготовку мест размещения эвакуируемого населения, за предоставление в технически исправном состоянии транспорта | Директор Благовещенской сош | Член комиссии |
| 6 | Горбунов Павел Евгеньевич-отвечает за обеспечение порядка в местах, попавших в зону подтопления и в местах размещения эвакуируемого населения | Участковый уполномоченный МО МВД России «Ирбейский»  | Член комиссии |
| 7 | Джуманов Денис Сергеевич-отвечает за ветеринарный надзор в местах подтопления | Зав. Благовещенского ветучастка | Член комиссии |
| 8 | Лапнов Виктор Федорович-отвечает за эвакуацию населения | водительБлаговещенского сельсовета | Член комиссии |
| 9 | Лапнова Александра Васильевна-отвечает за эвакуацию населения | Директор Благовещенского СДК | Член комиссии |
| 10 | Черкавская Елена Валерьевна-отвечает за эвакуацию населения | Соцработник МУСОН КЦСОН | Член комиссии |

приложение 2

к постановлению администрации Благовещенского сельсовета

от 25.02.2022 №9

 **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций,**

**обеспечению пожарной безопасности Благовещенского сельсовета**

**1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ**

1.1. Настоящее Положение «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности (КЧС ПБ) на территории Благовещенского сельсовета (далее - Положение) определяет основные задачи, права, ответственность, организацию работы КЧС ПБ поселения.

1.2. КЧС ПБ предназначена для организации и проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, уменьшения ущерба от возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, управления силами поселения при ликвидации ЧС и всестороннего обеспечения их действий.

1.3. КЧС ПБ является координационным органом объектового звена предупреждения и ликвидации ЧС и комплектуется руководителями и ответственными работниками поселения.

1.4. В практической деятельности  КЧС ПБ руководствуется:

федеральными законами РФ и нормативными актами президента РФ в области защиты населения и территорий от ЧС;

нормативными и правовыми актами Правительства РФ, МЧС России, Губернатора Красноярского края, главы  Ирбейского района;

настоящим Положением;

приказами, распоряжениями и указаниями главы  сельсовета - председателя КЧС ПБ.

1.5. Решения КЧС ПБ, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для выполнения всеми должностными лицами поселения.

1.6.В целях обмена информацией об угрозе возникновения и при возникновении ЧС, а также в процессе ликвидации КЧС ПБ объекта экономики в установленном порядке взаимодействует (представляет донесения) с вышестоящими КЧС ПБ и, при необходимости, с КЧС ПБ соседних объектов.

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРАВА КЧС ПБ**

2.1.Основными задачами КЧС ПБ являются:

повседневное руководство деятельностью объектового звена предупреждения и ликвидации ЧС;

разработка и осуществление мероприятий по предупреждению ЧС и уменьшению ущерба от их возможных последствий, обеспечению устойчивого функционирования объекта экономики при возникновении ЧС;

организация наблюдения и контроля за состоянием природной среды и потенциально опасными участками на территории поселения, прогнозирование и оценка возможной обстановки, которая может сложиться на территории поселения при возникновении ЧС;

создание резерва финансовых и материальных ресурсов для проведения профилактических мероприятий, оснащения нештатных аварийно-спасательных формирований (далее - формирования) и обеспечения средствами защиты населения территории поселения, ликвидации ЧС и оказания помощи пострадавшим;

организация и руководство подготовкой штаба ГО ЧС, эвакогруппы, формирований и населения территории поселения к действиям в ЧС;

организация взаимодействия с КЧС ПБ соседних объектов и общественными организациями, в функции которых входят вопросы защиты населения, по вопросам сбора и обмена информацией о ЧС и оказанию взаимопомощи;

контроль за проведением установленных мероприятий по предупреждению ЧС и снижению возможных потерь при их возникновении на территории поселения, оказание  практической помощи объектам экономики;

руководство действиями структурных подразделений и формирований на территории поселения при угрозе, возникновении и ликвидации ЧС в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС.

2.2. КЧС ПБ имеет право:

в пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для исполнения структурными подразделениями объекта экономики на территории поселения;

привлекать формирования, технические и транспортные средства объекта экономики для ликвидации последствий ЧС;

установить, при необходимости, особый режим работы и поведения в зоне ЧС;

приостанавливать функционирование отдельных участков и объекта в целом при непосредственной угрозе возникновения ЧС;

привлекать специалистов к проведению экспертиз потенциально-опасных участков объекта экономики и контролю за их функционированием.

**3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЧС ПБ**

3.1. Комиссию возглавляет Глава сельсовета, который руководит деятельностью Комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

3.2.Распределение обязанностей в КЧС ПБ осуществляется председателем КЧС ПБ и оформляется в виде перечня функциональных обязанностей.

3.3. Повседневная деятельность КЧС ПБ организуется в соответствии с годовым планом работы КЧС ПБ Поселения.

Заседания КЧС ПБ проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Для оперативного и безотлагательного решения отдельных вопросов КЧС ПБ может проводить внеочередные заседания.

Информация о внеочередном заседании доводится до сведения ее членов секретарем Комиссии.

В период между заседаниями решения принимаются председателем КЧС ПБ и доводятся распоряжениями до всего состава КЧС ПБ или в виде поручений отдельным ее членам.

3.4. Заседание КЧС ПБ считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

Члены КЧС ПБ обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов, участвуют в работе Комиссии непосредственно без права замены, в случае отсутствия председателя Комиссии его замещает его заместитель.

3.5. Решения КЧС ПБ принимаются на ее заседаниях открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии.

Решения КЧС ПБ оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем.

Решения КЧС ПБ доводятся до исполнителей выписками из протоколов заседаний Комиссии.

Решения Комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для администрации сельского поселения, организаций и предприятий.

Приложение

 к Положению о КЧС и ПБ

при администрации

Благовещенского сельсовета

от

**ОБЩИЕ ОБЯЗАННОСТИ**

**членов комиссии по предупреждению и ликвидации**

**чрезвычайных ситуаций, обеспечению**

**пожарной безопасности Благовещенского сельсовета**

Каждый член КЧС и ПБ обязан:

знать директивные и нормативные требования руководящих документов, основы организации и ведения работ в районе ЧС;

знать и четко выполнять свои обязанности;

уметь оценивать обстановку, быстро и точно проводить расчеты и определять мероприятия по ликвидации ЧС, с отработкой необходимых документов;

кратко и объективно докладывать предложения в части, его касающейся, по действиям в районе ЧС;

повышать уровень своих знаний с учетом выполнения обязанностей члена КЧС и ПБ.

**Функциональные обязанности председателя КЧС и ПБ**

Председатель комиссии по чрезвычайным ситуациям несет личную ответственность за выполнение задач, возложенных на комиссию и за отданные распоряжения, отвечает за организацию и обеспечение непрерывного управления и подготовку работы комиссии.

Он обязан:

знать задачи, стоящие перед комиссией, и порядок выполнения мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

проводить плановые заседания комиссии;

осуществлять контроль за выполнением решений КЧС и ПБ;

организовать проведение мероприятий по ликвидации последствий ЧС;

привлекать к работе в комиссии необходимых специалистов.

При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

отдать распоряжение на оповещение и сбор комиссии (указав место сбора);

установить с момента возникновения ЧС круглосуточный режим работы оперативной группы комиссии;

отдать распоряжения членам КЧС и ПБ на принятие экстренных мер по обеспечению защиты населения в районе ЧС и его жизнеобеспечения;

организовать сбор и учет информации об обстоятельствах и сложившейся обстановке, потерях среди населения, нанесении ущерба в районе ЧС;

принять решение, при необходимости, на эвакуацию населения и материальных ценностей с немедленным докладом Главе района;

контролировать проведение АСДНР, обеспечение безопасных условий работы, питание и отдых привлеченных сил и средств;

руководить работой комиссии по ликвидации последствий ЧС до восстановления нормальной повседневной жизнедеятельности;

организовать работу по возмещению ущерба пострадавшим.

**Функциональные обязанности заместителя председателя КЧС и ПБ**

Заместитель председателя комиссии подчиняется председателю КЧС и ПБ и несет личную ответственность за подготовку и использование сил и средств НАСФ, привлекаемых к ликвидации последствий ЧС, и выполняет решения председателя КЧС и ПБ.

Он обязан:

принимать участие в подготовке и проведении заседаний комиссии;

уделять особое внимание системе оповещения и подготовке НАСФ (НАСС);

знать пожарную, медицинскую, метрологическую обстановку в районе ЧС.

При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

с получением соответствующего распоряжения (сигнала) прибыть к месту сбора КЧС и ПБ, уточнить задачу у председателя КЧС и ПБ и организовать оповещение членов комиссии, сил и средств НАСС, привлекаемых для ликвидации последствий ЧС;

организовать разведку, сбор и обобщение информации, оценку обстановки в районе ЧС;

прогнозировать последствия ЧС исходя из докладов специалистов и членов комиссии;

готовить предложения по ликвидации последствий ЧС с привлечением сил и средств НАСФ;

принять экстренные меры по обеспечению защиты населения от последствий ЧС и его жизнеобеспечения;

обеспечить своевременное доведение решений председателя КЧС по ликвидации последствий ЧС до руководителей НАСС, взаимодействующих органов, населения;

контролировать выдвижение НАСФ к местам проведения спасательных работ;

прибыть в район ЧС по указанию председателя КЧС и ПБ, руководить работой оперативной группой КЧС и ПБ и НАСС по ликвидации последствий;

обеспечить своевременное прибытие в район ЧС очередных смен, доводить уточненные данные и задачи до руководителей НАСС;

организовать оцепление района ЧС в соответствии с решением, принятым председателем комиссии;

принять меры по жизнеобеспечению населения в районе ЧС;

организовать охрану ценностей и имущества в зонах ЧС;

организовать представление донесений в вышестоящие органы - о ЧС и принятии мер по ее ликвидации.

**Функциональные обязанности члена КЧС и ПБ - председателя эвакуационной комиссии**

Председатель эвакуационной комиссии подчиняется председателю КЧС и ПБ и отвечает за планирование, организацию проведения эвакуационных мероприятий в районе ЧС, а также выполняет решения председателя КЧС и ПБ.

Он обязан:

периодично уточнять состав эвакуационной комиссии;

проводить тренировки с личным составом эвакокомиссии;

вести учет населения и материальных ресурсов, эвакуируемых из зоны ЧС;

отрабатывать совместно с отделом по делам ГО и ЧС план эвакуации на случай ЧС.

При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

с получением соответствующего распоряжения (сигнала) прибыть к месту сбора КЧС и ПБ и уточнить задачу у председателя КЧС и ПБ;

организовать оповещение и сбор членов эвакокомиссии, довести сложившуюся обстановку и поставить задачу;

уточнить план проведения эвакуации;

установить круглосуточное дежурство из состава эвакокомиссии;

организовать проверку связи с эвакоорганами, находящимися в районе ЧС;

осуществить проверку готовности приемных эвакопунктов, маршрутов эвакуации, организацию регулирования движения на маршрутах эвакуации;

информировать членов КЧС и ПБ о сложившейся обстановке в районе ЧС;

организовать проверку готовности зданий (помещений) для размещения эвакуируемого населения из района ЧС;

организовать оповещение населения, находящегося в районе ЧС, о порядке эвакуации и правилах поведения, используя для этих целей транспорт и громкоговорители;

проверить организацию жизнеобеспечения эвакуированного населения в местах временного размещения;

уточнить, при необходимости, обеспечение средствами индивидуальной защиты населения в районе ЧС;

организовать разъяснительную работу среди населения по подготовке и проведению эвакуации;

оценивать обстановку в районе ЧС и готовить предложения председателю КЧС и ПБ по организации и проведению эвакуационных мероприятий.

**Функциональные обязанности члена КЧС и ПБ**

Член КЧС и ПБ подчиняется председателю КЧС и ПБ и отвечает за организацию и проведение мероприятий в зоне ЧС, связанных с выполнением своих функциональных обязанностей, а также выполняет решения председателя КЧС и ПБ.

Он обязан:

участвовать в прогнозировании и оценке последствий возможных ЧС;

разрабатывать соответствующие планы действий в районе ЧС;

участвовать в подготовке НАСФ, населения к действиям в районе ЧС;

организовать проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования своих объектов в условиях ЧС;

принимать участие в разработке и корректировке плана по предупреждению ЧС по своим направлениям.

При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

с получением соответствующего распоряжения (сигнала) прибыть к месту сбора КЧС и ПБ, уточнить задачу;

знать задачи, стоящие перед своими подразделениями, по ликвидации последствий ЧС, при необходимости привести их в готовность;

осуществлять мероприятия по ликвидации последствий ЧС по своему направлению, лично возглавлять ведение работ на наиболее опасном и важном участке;

непосредственно участвовать в обучении личного состава своего подразделения к действиям в условиях ЧС;

принимать участие в определении объема аварийно-спасательных работ, сил и средств, требующихся для ликвидации последствий ЧС, по своему направлению и представлять председателю КЧС предложения по их организации и ведению;

своевременно представлять в КЧС и ПБ информацию о сложившейся обстановке и выполнении работ в районе ЧС.

**Функциональные обязанности секретаря КЧС и ПБ**

Секретарь комиссии по чрезвычайным ситуациям подчиняется председателю КЧС и ПБ и выполняет его решения.

Он обязан:

принимать участие в подготовке и проведении заседаний комиссии;

совместно с заместителем председателя и членами комиссии готовить материалы заседаний;

оповещать членов комиссии о времени и месте заседаний;

вести протоколы заседаний комиссии и оформлять постановления;

принимать участие в планировании работы комиссии на год;

доводить до исполнителей распоряжения и указания председателя КЧС и ПБ и решения комиссии;

осуществлять контроль за выполнением решений, указаний и распоряжений председателя КЧС и ПБ.

При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

с получением соответствующего распоряжения (сигнала) прибыть к месту сбора КЧС и ПБ, уточнить задачу;

принимать участие в оценке обстановки, сложившейся в результате ЧС;

осуществлять сбор и анализ данных об обстановке в зоне ЧС и готовить доклад об итогах ликвидации последствий ЧС;

оформлять решения председателя комиссии по ликвидации ЧС и доводить их до исполнителей;

осуществлять контроль за выполнением решений комиссии по ликвидации последствий ЧС.

|  |
| --- |
| Администрация Благовещенского сельсовета**Ирбейского района Красноярского края** |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 25.02.2022г.  |  с. Благовещенка |  |  |  № 10 |

|  |
| --- |
| О создании мобильной бригады, привлекаемой для оказания помощи жителям при проведении эвакуации на период пропуска снеговых талых вод и весенне – летнего половодья 2022 года  |

В целях предотвращения гибели людей во время поводка (затопления), для эвакуации детей и лиц, неспособных самостоятельно покинуть зону затопления, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать и утвердить состав мобильной бригады, привлекаемой для оказания помощи жителям при проведении эвакуации на период пропуска снеговых талых вод и весенне – летнего половодья 2022 года (приложение 1).

2. Утвердить

состав судовладельцев, привлекаемых для проведения спасательных работ (приложение 2).

места размещения эвакуируемого населения, сельскохозяйственных животных, птицы, перечень эвакуируемого имущества граждан (приложение 3).

3.Утвердить Порядок действия мобильных бригад по оказанию адресной помощи малоимущим группам населения (приложение 4).

4. Рекомендовать руководителям организаций, находящихся на территории Благовещенского сельсовета (В.Н.Чумакова, О.В.Головнина):

обеспечить готовность транспортных средств для эвакуации людей из зоны затопления.

5. Возложить руководство за проведением эвакуационных мероприятий, при возникновении чрезвычайных ситуаций, на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Благовещенского сельсовета.

6. Считать утратившим силу постановление администрации Благовещенского сельсовета от 20.02.2021 г. № 9 « О создании мобильной бригады, привлекаемой для оказания помощи жителям при проведении эвакуации на период пропуска снеговых талых вод и весенне – летнего половодья 2021 года».

7. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

8. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Вестник Благовещенского сельсовета».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава сельсовета | Д.Л.Гуменко |

 Приложение №1

 к постановлению Администрации Благовещенского сельсовета

 от 25.02.2022 №10

**Состав мобильной бригады, привлекаемой для оказания помощи жителям при проведении эвакуации на период пропуска снеговых талых вод и весеннее- летнего половодья 2022 года.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование техники для эвакуации населения | Ф.И. О. водителя | Задание по эвакуации жителей |
| 1 | Автобус ПАЗ | Мельников Александр Иванович, водитель МОБУ Благовещенская сош | Эвакуация людей д. Агул, ул. Проточная, ул. Центральная , в том числе женщин-8, инвалиды-1, дети-3., пенсионеры-5. |
| 2 | Автобус ПАЗ | Косолапов Сергей Александрович, водитель МОБУ Благовещенская сош | Эвакуация людей д. Стрелка, ул. Гаражная, ул. Молодежная, в том числе женщин-10, пенсионеры 5, дети-4. |
| 3 | Автомобиль специализированный пассажирский УАЗ 396255 | Гуменко Дмитрий ЛеонидовичГлава Благовещенского сельсовета | Эвакуация людей д. Ильино- Посадское, ул. Набережная, ул. Заречная, в том числе женщин-5, пенсионеры 2, дети-4. |
| 4. | Автомобиль УАЗ 39094 | Лапнов Виктор ФедоровичВодитель Благовещенского сельсовета | Эвакуация имущества нетрудоспособного населения д. Ильино- Посадское |
| 4.  | Трактор МТЗ | Головнин Александр Васильевич, тракторист | Эвакуация имущества нетрудоспособного населения д. Ильино- Посадское. |
| 5. | Трактор Т-150 | Коробов Владимир Николаевич, тракторист | Эвакуация имущества нетрудоспособного населения д. Агул. |
| 6 | Автомобиль УРАЛ | Коротких Сергей Николаевич, водитель | Эвакуация имущества нетрудоспособного населения д. Стрелка |

#

# Приложение №2

к постановлению Администрации Благовещенского сельсовета

 от 25.02.2022 №10

**СОСТАВ**

**судовладельцев, привлекаемых для проведения спасательных работ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Ф.И.О. | Год рождения | Наименование услуги  |
| 1 |  Иванов Василий Васильевич | 1956 г.р. | Оказание услуги по перевозке населения ул. Набережная д. Ильино- Посадское |
| 2 | Кудашев Алексей Алексеевич | 1982 г.р | Оказание услуги по перевозке населения ул. Центральная д. Агул |
| 3 | Цветков Александр Васильевич | 1973 г.р. | Оказание услуги по перевозке населения ул. Набережная, ул. Гаражная д. Стрелка |

#

#

# Приложение №3

к постановлению Администрации Благовещенского сельсовета

 от 25.02.2022 №10

**Места размещения эвакуируемого населения, подтопляемых территорий.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Места размещения эвакуируемого населения | Емкость пункта временного размещения населения | Места отселения | Ответственный | Средства эвакуации |
| МОБУ Благовещенская сош | 150 человек | Д. Агул, д. Стрелка, д. Ильино- Посадское | Чумакова Валентина Николаевна | Автобус- ПАЗ-3 |

**МЕСТА**

**отселения сельскохозяйственных животных**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Места размещения животных | Численность поголовья | Места отселения | Ответственный за размещение |
| Д. Стрелка школьный приусадебный участок | Коровы- 32, свиньи-49, овец-4, лошади-11. | Д. Стрелка | Ефремов А.А. |
| Д. Агул, гора Школьная | Коровы-19, свиньи-41, овцы, козы- 4 | Д. Агул | Молочный М.О. |
| Д. Ильино- Посадское, гора в стороне д. Минушка | Свиньи-9, козы-2 | Д. Ильино- Посадское | Волков В. В. |

**МЕСТА**

**размещения эвакуируемого имущества**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Места размещения эвакуируемого имущества | Перечень эвакуируемого имущества | Места отселения | Ответственный за размещение и сохранность |
| Д. Стрелка, школа | Телевизор- 2, холодильник- 3, стиральная машина-1 | Д. Стрелка | Головнина С.А. |
| С. Благовещенка, сельсовет, склад | Телевизор- 2, холодильник- 3, стиральная машина-2 | Д. Агул | Кулашкова М.А. |
| С. Благовещенка, сельсовет, склад | Телевизор- 2, холодильник- 2. | Д. Ильино- Посадское | Черкавская Е. В. |

#

#  Приложение №4

к постановлению Администрации Благовещенского сельсовета

от 25.02.2022 №10

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

**С постановлением администрации Благовещенского сельсовета от г № «О создании мобильной бригады, привлекаемой для оказания помощи жителям при проведении эвакуации на период пропуска снеговых талых вод и весеннее- летнего половодья 2022 года.»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Ф.И. О. водителя | Задание по эвакуации жителей | Ознакомление (дата, роспись) |
| 1 | Мельников Александр Иванович, водитель МОБУ Благовещенская сош (автобус ПАЗ) | Эвакуация людей д. Агул, ул. Проточная, ул. Центральная , в том числе женщин-8, инвалиды-1, дети-12., пенсионеры-5. |  |
| 2 | Косолапов Сергей Александрович, водитель МОБУ Благовещенская сош (автобус ПАЗ) | Эвакуация людей д. Стрелка, ул. Гаражная, ул. Молодежная, в том числе женщин-10, пенсионеры 5, дети-12. |  |
| 3 | Гуменко Дмитрий Леонидович Автомобиль специализированный пассажирский УАЗ 396255 | Эвакуация людей д. Ильино- Посадское, ул. Набережная, ул. Заречная, в том числе женщин-10, пенсионеры 2, дети-8. |  |
| 4.  | Мосейков Петр Николаевич, тракторист (трактор МТЗ) | Эвакуация имущества нетрудоспособного населения д. Ильино- Посадское. |  |
| 5. | Коробов Владимир Николаевич, тракторист | Эвакуация имущества нетрудоспособного населения д. Агул. |  |
| 6 | Коротких Сергей Николаевич, водитель (автомобиль КАМАЗ) | Эвакуация имущества нетрудоспособного населения д. Стрелка |  |

**Задание по эвакуации имущества**

**нетрудоспособного населения Мосейков Петр Николаевич, трактор МТЗ, д. Ильино- Посадское.**

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес, ФИО хозяев | Эвакуируемое имущество |
| Морозов В. В. ул. Набережная д. 17 | телевизор |
| Старостина Т. В. ул. Набережная 18 | ТелевизорХолодильник |
| Головнина Г. Я. ул. Набережная 8 | Холодильник, телевизор |

**Задание по эвакуации имущества**

**нетрудоспособного населения Коробов Владимир Николаевич, трактор Т-150, д. Агул**

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес, ФИО хозяев | Эвакуируемое имущество |
| Кулашков А. Н.. ул. Центральная 8 | Телевизор, холодильник, стиральная машина |
| Новоселова З. Ф.ул. Центральная 10 | Холодильник, стиральная машина |
| Бочилова И. А.ул. Проточная 10 | Холодильник, стиральная машина, телевизор |

**Задание по эвакуации имущества нетрудоспособного населения**

**Коротких Сергей Николаевич, автомобиль КАМАЗ, д. Стрелка.**

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес, ФИО хозяев | Эвакуируемое имущество |
| Цветкова Ф, С. ул. Гаражная 4-2 | Холодильник, телевизор, стиральная машина. |
| Гоппе Р. Г. ул. Молодежная 9-1 | Телевизор, холодильник |
|  |  |

|  |
| --- |
| Администрация Благовещенского сельсовета  |
| Ирбейского района Красноярского края |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 25.02.2022г. | с. Благовещенка |  |  |  |  № 11 |

 Об утверждении нештатных водомерных постов на период паводка в д. Ильино- Посадское , д. Агул и д.Стрелка Благовещенского сельсовета в 2021 году.

В целях уменьшения риска возникновения чрезвычайных ситуаций, обусловленных паводковыми явлениями весной 2022 года, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Расположить нештатные водомерные посты на период паводка весной 2022 года. (приложение №1)

2. Утвердить инструкцию дежурного водомерного поста на период паводка. (приложение №2)

3. Утвердить форму журнала по отслеживанию уровня воды по водомерному столбу. (приложение №3)

4. Считать утратившим силу постановление администрации Благовещенского сельсовета от 24.02.2021 г. № 10 «Об утверждении нештатных водомерных постов на период паводка в д. Ильино- Посадское и д. Агул Благовещенского сельсовета в 2021 году.».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в газете «Вестник Благовещенского сельсовета».

Глава сельсовета Д.Л.Гуменко

#

Приложение №1

 к постановлению № 11

от 25.02.2022г.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**нештатных водомерных постов на территории Благовещенского сельсовета**

**на период паводка в 2022 году**

|  |  |
| --- | --- |
| Населенный пункт | Ф. И. О. ответственного |
| д. Ильино- Посадское (штатный водомерный пост) | Черкавский Виталий Васильевич |
| д. Агул(нештатный водомерный пост) | Гуменко Дмитрий Леонидович |
| д.Стрелка (нештатный водомерный пост) | Новоселов Виктор Николаевич |
| Администрация Благовещенского сельсовета  |
| Ирбейского района Красноярского края |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ |
|  28.02.2022г. | с. Благовещенка |  |  |  |  № 12 |

|  |
| --- |
| О запасах материальных средств в Благовещенском сельсовете на случай ЧС, связанных с весенним паводком. |

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и постановлением Правительства Российской Федерации от 10 ноября 1996 г. № 1340 «О Порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях своевременного и качественного обеспечения мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и защите населения на территории Благовещенского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о запасах материальных средств в Благовещенском сельсовете на случай ЧС, связанных с весенним паводком (приложение 1).

Номенклатуру и объемы резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Благовещенского сельсовета (приложение 2).

2. Создание, хранение и восполнение резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Благовещенского сельсовета производится за счет средств бюджета сельского поселения.

3. Рекомендовать директору Благовещенской сош (Чумаковой В.Н.):

3.1.Создать соответствующие резервы материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

3.2. Представлять информацию о создании, накоплении и использовании резервов материальных ресурсов в администрацию Благовещенского сельсовета до 01 января ежегодно.

4. Считать утратившим силу постановление администрации Благовещенского сельсовета от 20.02. 2021 г. № 8 «О запасах материальных средств в Благовещенском сельсовете на случай ЧС, связанных с весенним паводком».

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Вестник Благовещенского сельсовета»

Глава сельсовета Д.Л.Гуменко

Приложение 1

к постановлению администрации

Благовещенского сельсовета

от 28.02.2022 № 12

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о запасах материальных средств в Благовещенском сельсовете

на случай ЧС, связанных с весенним паводком

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и постановлением Правительства Российской Федерации от 10 ноября 1996 г. № 1340 «О Порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и определяет основные принципы создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - резерв) на территории Благовещенского сельсовета.

2. Резерв создается заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения, развертывания и содержания временных пунктов размещения и питания пострадавших граждан, оказания им помощи, обеспечения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации угрозы и последствий чрезвычайных ситуаций.

3. Резерв включает в себя: продовольствие и пищевое сырье, медицинское имущество и медикаменты, транспортные средства, средства связи, строительные материалы, топливо и средства обогрева, средства индивидуальной защиты и другие ресурсы.

4. Резерв Благовещенского сельсовета складывается из резервов материальных ресурсов или резервных фондов администрации Благовещенского сельсовета, муниципальных учреждений Благовещенского сельсовета и иных организаций, которые в соответствии со своими функциями и задачами отвечают за защиту населения, земельного, водного и воздушного пространства, объектов производственного и социального назначения, а также окружающей природной среды в пределах границ Благовещенского сельского поселения, от аварий и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

5. Размещение резервов определяется исходя из возможности максимально быстрой доставки к месту аварии или ЧС.

6. Приобретение материальных ресурсов в Резерв осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

7. Номенклатура и объемы материальных ресурсов Резерва утверждаются постановлением администрации сельсовета и устанавливаются исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Использование Резерва, на иные цели, не связанные с ликвидацией чрезвычайных ситуаций, допускается в исключительных случаях, только на основании решений, принятых администрацией Благовещенского сельсовета.

8. Номенклатура и объемы запасов определяются создавшими их организациями с учетом методических рекомендаций Сибирского регионального центра МЧС России исходя из:

возможного характера и сроков военных действий на территории Российской Федерации;

величины возможного ущерба объектам экономики и инфраструктуры;

природных, экономических и иных особенностей территории Благовещенского сельсовета;

условий размещения организаций, а также норм минимально необходимой достаточности запасов в военное время.

При определении номенклатуры и объёмов запасов должны учитываться имеющиеся материальные ресурсы, накопленные для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

9. Номенклатура и объёмы запасов для обеспечения нештатных аварийно-спасательных формирований определяются исходя из норм оснащения и потребности обеспечения их действий в соответствии с планами гражданской обороны администрации Благовещенского сельсовета и объектов экономики.

10. Объекты экономики, находящиеся на территории Благовещенского сельсовета:

определяют номенклатуру и объемы запасов исходя из их потребности в военное время для обеспечения сотрудников и личного состава нештатных аварийно-спасательных формирований;

создают и содержат запасы;

осуществляют контроль за созданием, хранением и использованием запасов.

11. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения материальных ресурсов Резерва, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением Резерва.

12. Вместо приобретения и хранения отдельных видов материальных ресурсов или части этих ресурсов допускается заключение договоров на экстренную их поставку (продажу) с организациями, имеющими эти ресурсы в постоянном наличии. Выбор поставщиков осуществляется также в соответствии с Федеральным законом.

13. Структура, формирующая резервы, обязана организовать учет и контроль над целевым расходованием формируемого резерва, выделенного на ликвидацию аварий или ЧС, и представлять в администрацию Благовещенского сельсовета соответствующий отчет о расходовании резерва.

14. Хранение материальных ресурсов Резерва организуется как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и в соответствии с заключенными договорами на базах и складах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбытовых, торгово-посреднических и иных предприятий и организаций, независимо от формы собственности, и где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций.

15 Использование Резерва осуществляется на безвозмездной или возмездной основе.

В случае возникновения на территории Благовещенского сельсовета чрезвычайной ситуации техногенного характера расходы по выпуску материальных ресурсов из Резерва возмещаются за счет средств и имущества хозяйствующего субъекта, виновного в возникновении чрезвычайной ситуации.

16. Перевозка материальных ресурсов, входящих в состав Резерва, в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется транспортными организациями на договорной основе с администрацией Благовещенского сельсовета.

17. Предприятия, учреждения и организации, обратившиеся за помощью и получившие материальные ресурсы из Резерва, организуют прием, хранение и целевое использование доставленных в зону чрезвычайной ситуации материальных ресурсов.

18. Отчет о целевом использовании выделенных из Резерва материальных ресурсов готовят предприятия, учреждения и организации, которым они выделялись. Документы, подтверждающие целевое использование материальных ресурсов, представляются в администрацию Благовещенского сельсовета в течение недели.

19. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения администрация Благовещенского сельсовета может использовать находящиеся на его территории объектовые резервы материальных ресурсов по согласованию с организациями, их создавшими.

20. Восполнение материальных ресурсов Резерва, израсходованных при ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется за счет средств, указанных в решении Благовещенского сельского Совета депутатов о выделении ресурсов из Резерва.

21. По операциям с материальными ресурсами Резерва организации несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договорами.

22. Право осуществления контроля за созданием, хранением, использованием и своевременным восполнением резерва предоставляется комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Благовещенского сельсовета. Контроль осуществляется в плановом порядке в периоды подготовки, в установленные сроки, ежегодно, а также при проведении внеплановых проверок, с извещением о факте проверки не позднее, чем за 14 дней до проверки.

23. Контроль по созданию, размещению, хранению и восполнению Резерва возлагаются на главу Благовещенского сельсовета.

Приложение 2

к постановлению администрации

Благовещенского сельсовета

от .02.2022 №

**НОМЕНКЛАТУРА**  **И ОБЪЕМЫ**

резерва материальных ресурсов

для ликвидации чрезвычайных ситуаций

на территории Благовещенского сельсовета

а) продукты питания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование продуктов | Норма (грамм на 1 человека в сутки) | Потребность на 7 дней (кг) |
| 1. | Хлеб из смеси ржаной обдирной и пшеничной муки 1 сорта | 250 | 2765,0 |
| 2. | Хлеб белый из пшеничной муки 1 сорта  | 250 | 2765,0 |
| 3. | Мука пшеничная 2 сорта | 15 | 165,9 |
| 4. | Крупа разная | 60 | 663,6 |
| 5. | Макаронные изделия | 20 | 221,2 |
| 6. | Молоко и молокопродукты | 200 | 2212,0 |
| 7. | Мясо и мясопродукты | 60 | 663,6 |
| 8. | Рыба и рыбопродукты | 25 | 276,5 |
| 9. | Жиры  | 30 | 331,8 |
| 10. | Сахар  | 40 | 442,4 |
| 11. | Картофель | 300 | 3318,0 |
| 12. | Овощи | 120 | 1327,2 |
| 13. | Соль | 20 | 221,2 |
| 14. | Чай | 1 | 11,06 |
| б) вещевое имущество |
| № п/п | Наименованиематериальных ресурсов | Единица измерения | Количество |
| 2. | Кровати | шт. | Из расчета не менее 1 шт. на 1 эвакуируемого человека, в возрасте до 7 лет включительно, размещаемого на Пункте временного размещения граждан |
| 3. | Постельные принадлежности | комплект | Из расчета 1 комплект на 1 эвакуируемого человека, в возрасте до 7 лет включительно, размещаемого на Пункте временного размещения граждан |
| 4. | Посуда | комплект | Из расчета 1 комплект на 1 эвакуируемого человека, размещаемого на Пункте временного размещения граждан |
| 5. | Мыло | г/чел/7 дн | 75 г. на 1 эвакуируемого человека, размещаемого на Пункте временного размещения граждан |
| 6.  | Переносные осветительные приборы | шт. | Из расчета не менее 1 шт. на каждое структурное подразделение Пункта временного размещения граждан  |
| 7. | Тепловые пушки или другие отопительные агрегаты | шт. | Из расчета не менее 1 шт. на каждое спальное помещение Пункта временного размещения граждан |
| 8. | Емкости для питьевой воды | шт. | Из расчета 100-процентного обеспечения размещаемого на Пункте временного размещения граждан по норме не менее 10 литров на человека в сутки |
| 9. | Чайник металлический | шт. | Из расчета 1 шт. на 10 человек эваконаселения, размещаемого на Пункте временного размещения граждан |

|  |
| --- |
| в) строительные материалы |
| 1. | Гвозди | кг | 6 |
| 2. | Пиломатериалы | куб.м | 3 |
| 3. | Провода и кабели | метр. | 60 |
| 4. | Трубы  | п.м  | 60 |
| г) медикаменты и медицинское имущество |
| 1. | Лекарственные средства и медицинские изделия для оказания первой медицинской помощи | 50шт. на 50 пострадавшим | На 72 часа работы |
| д) нефтепродукты |
| 1. | Автомобильный бензин | тонн | 0.12 |
| 2. | Дизельное топлив | тонн | 0.12 |
|  |

663667, Красноярский край, Ирбейский район, с. Благовещенка, ул. Трактовая, д.9а, тираж- 10 экземпляров